

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LOKASI :
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN
Jl. Merapi Golf, Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan, Sleman
Yogyakarta
15 Juli – 15 September 2016

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan
Dalam Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
Dosen Pembimbing Lapangan: **Atmini Dhoruri, M. S.**



Disusun Oleh:
KASYIFATUN AENI
13301241055

JURUSAN PENDIDIKAN MATEMATIKA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah, Guru Pembimbing, Koordinator PPL di SMA Negeri 1 Cangkringan, Sleman, Yogyakarta, dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL Universitas Negeri Yogyakarta, menyatakan bahwa:

Nama : Kasyifatun Aeni
NIM : 13301241055
Prodi : Pendidikan Matematika
Jurusan : Pendidikan Matematika
Fakultas : Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA N 1 Cangkringan dari tanggal 15 Juli – 15 September 2016, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 29 September 2016

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Atmini Dhoruri, MS.

Marsivam, S.Pd.Si.

NIP.: 19600710 198601 2 001

NIP.: 19780814 201406 2 001

Mengesahkan,

Kepala SMA N 1 Cangkringan

Koordinator PPL
SMA N 1 Cangkringan



Matyono, S. Pd. M. Pd

NIP.: 19681101 199203 1 003

Yunan Helmi Subroto, S. Pd

NIP.: 19701206 199403 1 007

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah Subhanallahu Wa Ta'ala, atas limpahan karunia dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan PPL (Praktek Pengalaman Lapangan) sampai dengan penyusunan laporan. Kegiatan PPL itu sendiri dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016.

Program PPL difokuskan pada kegiatan atau proses pembelajaran di sekolah. Dengan kegiatan ini mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam perencanaan dan pelaksanaan program pengembangan dan pembangunan sekolah.

Laporan ini dibuat disamping sebagai prasyarat untuk mengikuti ujian mata kuliah lapangan juga sebagai gambaran dan pertanggungjawaban seluruh kegiatan yang telah kami laksanakan di SMA Negeri 1 Cangkringan.

Keberhasilan seluruh program PPL merupakan hasil dari kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami ingin menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. DR. Rochmat Wahab, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta,
2. Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) yang telah bekerjasama dalam mensukseskan program PPL,
3. Ibu Atmini Dhoruri, M.S. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada kami selama pelaksanaan kegiatan PPL ini,
4. Bapak Maryono, S.Pd, M.Pd, selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Cangkringan yang berkenan memberikan izin untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Cangkringan,
5. Bapak Yunan Helmi Subroto, S.Pd. selaku Koordinator PPL di SMA Negeri 1 Cangkringan Sleman atas kesediaan dan kesabarannya dalam membimbing kami saat kegiatan PPL berlangsung,
6. Ibu Marsiyam, S.Pd.Si. selaku guru pembimbing atas kesabaran dan bimbingannya selama di SMA Negeri 1 Cangkringan dalam kegiatan belajar dan mengajar,
7. Bapak/ Ibu guru, dan karyawan SMA Negeri 1 Cangkringan yang telah membantu kami dalam pelaksanaan program di SMA Negeri 1 Cangkringan,
8. Seluruh siswa SMA Negeri 1 Cangkringan atas kerjasama, partisipasi, dan kasih sayang yang diberikan kepada kami,

9. Segenap teman dan sahabat TIM PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2016 yang berlokasi di SMA Negeri 1 Cangkringan yang telah melewati hari-hari bersama dalam suka maupun duka,
10. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu yang memberi dukungan, bantuan dan semangat bagi kami selama kegiatan PPL berlangsung.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kami mohon saran dan kritik dari berbagai pihak untuk kesempurnaan kerja kami di masa mendatang. Permohonan maaf juga kami haturkan kepada semua guru, karyawan, serta para siswa SMA Negeri 1 Cangkringan apabila terdapat banyak kesalahan selama pelaksanaan PPL.

Harapan kami semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi Universitas Negeri Yogyakarta, SMA Negeri 1 Cangkringan, kami sendiri maupun pembaca.

Yogyakarta, 29 September 2016

Mahasiswa PPL UNY

Kasyifatun Aeni
NIM. 13301241055

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I.PENDAHULUAN.....	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL.....	14
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan	16
B. Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan	18
C. Analisis Hasil Pelaksanaan	24
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	26
B. Saran	26
DAFTAR PUSTAKA	29
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1 : Matriks
2. Lampiran 2 : Laporan Mingguan
3. Lampiran 3 : Laporan Dana
4. Lampiran 4 : Kartu Bimbingan PPL
5. Lampiran 5 : Lembar Observasi Sekolah
6. Lampiran 6 : Lembar Observasi Kelas dan Peserta Didik
7. Lampiran 7 : Program Pelaksanaan Harian
8. Lampiran 8 : Daftar Hadir Siswa
9. Lampiran 9 : Kalender Pendidikan SMA Negeri 1 Cangkringan
10. Lampiran 10 : Jadwal Pelajaran SMA Negeri 1 Cangkringan
11. Lampiran 11 : Pembagian Minggu Efektif
12. Lampiran 12 : Silabus Matematika Kelas XI IPA
13. Lampiran 13 : Program Tahunan
14. Lampiran 14 : Program Semester
15. Lampiran 15 : RPP Kelas XI IPA
16. Lampiran 16 : Kisi-Kisi Soal Ulangan Harian
17. Lampiran 17 : Lembar Soal Ulangan Harian
18. Lampiran 18 : Pembahasan Soal Ulangan Harian
19. Lampiran 19 : Rekapitulasi Nilai
20. Lampiran 20 : Dokumentasi

**LAPORAN PPL
LOKASI SMA N 1 CANGKRINGAN**

**Kasyifatun Aeni
13301241055**

Abstrak

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dimulai sejak tanggal 18 September 2016 (tahun ajaran baru 2016/2017). Sebelum melakukan PPL, mahasiswa melakukan observasi terhadap kegiatan pembelajaran yang ada di SMA N 1 Cangkringan. Observasi tersebut meliputi observasi sekolah dan juga observasi terhadap pembelajaran di dalam kelas, praktikan juga berusaha mencari informasi dari guru mata pelajaran mengenai kondisi dan potensi siswa, fasilitas pendukung dalam Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), dan juga faktor penghambat yang sering ditemui ketika Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berlangsung. Pada kegiatan PPL ini, praktikan mendapat tugas untuk mengajar kelas XI IPA 2.

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran Matematika di kelas X A SMA Negeri 1 Cangkringan pada hari Senin tanggal 11 April 2016, diketahui bahwa dalam pembelajaran Matematika masih sering menggunakan metode pembelajaran yang berpusat pada guru. Untuk menciptakan suasana pembelajaran agar siswa aktif masih sulit dilakukan di kelas. Pelajaran Matematika sendiri ternyata masih menjadi momok yang menakutkan bagi anak SMA. Ketertarikan siswa terhadap belajar matematika salah satunya ditentukan oleh pertemuan pertama pada seorang guru Matematika ketika masuk ke kelas.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilakukan SMA N 1 Cangkringan Sleman terletak di Jl Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan Sleman, Yogyakarta. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib diambil oleh Mahasiswa UNY. Tujuan yang ingin dicapai dari program PPL adalah mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan.

Program kerja yang dilakukan oleh praktikan untuk mendukung kegiatan pembelajaran adalah: 1) Pembuatan RPP; 2) Pembuatan kisi-kisi soal ulangan harian; 3) Pembuatan soal evaluasi dan ulangan harian; dan 4) Pembuatan Program Semester dan Program Tahunan.

Kata kunci : Pelajaran Matematika, PPL, observasi, mahasiswa, RPP

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Pendidikan memiliki arti yang sangat penting bagi kemajuan suatu bangsa. Pendidikan nasional berfungsi untuk mengembangkan kemampuan dan watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Fungsi pendidikan itu sendiri erat sekali kaitannya dengan kualitas pendidikan, karena kualitas pendidikan tersebut mempengaruhi fungsi dan tujuan pendidikan nasional. Belakangan ini kualitas pendidikan Indonesia sedang dipertanyakan kualitasnya. Berbagai masalah pendidikan menjadi obrolan hangat masyarakat Indonesia. Sebenarnya kualitas pendidikan pada hakikatnya ditentukan antar lain oleh para pengelola dan pelaku pendidikan. Salah satu pelaku pendidikan adalah tenaga pendidik atau guru.

Pendidikan sebagaimana yang dinyatakan di dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pada Pasal 1 angka 1 adalah: usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.

Dalam prosesnya, sebuah pendidikan ada yang disebut dengan pembelajaran. Pembelajaran adalah proses interaksi peserta didik dengan guru dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar. Proses pembelajaran agar terlaksana secara efektif dan efisien perlu direncanakan, dilaksanakan, dan diawasi. Dalam hal ini, guru sebagai salah satu yang berada di dalam proses pembelajaran tersebut, harus mempunyai kompetensi.

Kompetensi pada dasarnya merupakan gambaran tentang apa yang seyogyanya dapat dilakukan (*be able to do*) seseorang dalam suatu pekerjaan, berupa kegiatan, perilaku dan hasil yang seyogyanya dapat ditampilkan atau ditunjukkan. Oleh karena itu, sekarang guru sebagai pelaku utama pendidikan dituntut harus bisa menjadi tenaga pendidik yang profesional. Agar dapat melakukan (*be able to do*) sesuatu dalam pekerjaannya, tentu saja seseorang harus memiliki kemampuan (*ability*) dalam bentuk pengetahuan (*knowledge*), sikap (*attitude*) dan keterampilan (*skill*) yang sesuai dengan bidang pekerjaannya. Dalam perspektif kebijakan pendidikan nasional, pemerintah telah merumuskan empat

jenis kompetensi guru sebagaimana tercantum dalam Penjelasan Peraturan Pemerintah No 14 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan yaitu kompetensi Profesional, kompetensi pedagogis, kompetensi sosial dan kompetensi pribadi. Pada kenyataannya memang banyak guru yang belum maksimal dapat menerapkan empat kompetensi tersebut.

Berdasarkan hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang siap pakai, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi di atas, salah satunya yaitu Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan dan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta untuk mengembangkan ilmu yang telah diperoleh mahasiswa sehingga mampu mengaplikasikannya di lapangan/luar kampus, yaitu sekolah.

Program kegiatan PPL terintegrasi dan saling mendukung untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Program-program yang dikembangkan difokuskan pada komunitas sekolah atau lembaga, mencakup internal sekolah seperti guru, karyawan, siswa dan komite sekolah serta masyarakat lingkungan sekolah.

Pelaksanaan PPL melibatkan unsur-unsur dosen pembimbing PPL, guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, kepala sekolah, siswa sekolah, dan mahasiswa praktikan. Mahasiswa akan mampu melaksanakan PPL dengan optimal apabila memiliki kemampuan akademik yang baik dalam hal proses pembelajaran maupun proses material dengan semua pihak yang terkait.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan kesempatan bagi mahasiswa agar dapat mempraktikkan beragam teori yang mereka terima di bangku kuliah. Pada saat kuliah mahasiswa menerima atau menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu, pada saat PPL ini mahasiswa berkesempatan untuk mempraktikkan ilmunya, agar para mahasiswa tidak sekedar mengetahui suatu teori, tetapi lebih jauh lagi mereka juga memiliki kemampuan untuk menerapkan teori tersebut, tidak hanya dalam situasi simulasi tetapi dalam situasi sesungguhnya (*real teaching*).

Secara garis besar, manfaat yang diharapkan dari Praktik Pengalaman Lapangan, antara lain:

a. Bagi Mahasiswa

- 1) Mengenal dan mengetahui secara langsung proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya di tempat praktik.
- 2) Memperdalam pengertian, pemahaman, dan penghayatan dalam pelaksanaan pendidikan.
- 3) Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan ilmu yang telah diperolehnya selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran dan atau kegiatan kependidikan lainnya.
- 4) Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.
- 5) Melatih keterampilan dalam membuat administrasi pembelajaran, seperti RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), kisi-kisi soal, instrumen penilaian, silabus, Prota (Program Tahunan), Prosem (Program Semester), dan lain sebagainya.

b. Bagi Sekolah

- 1) Mendapat inovasi dalam kegiatan pendidikan.
- 2) Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran dalam mengelola pendidikan.

c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- 1) Memperoleh jaringan perkembangan pelaksanaan praktek pendidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan pembelajaran dapat disesuaikan.
- 2) Memperluas jalinan kerjasama dengan instansi lain.

1. Sejarah

SMA Negeri 1 Cangkringan berdiri pada tanggal 29 Januari 1998 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 13a/O/1998.

Keberadaan SMA Negeri 1 Cangkringan dilatarbelakangi oleh keinginan masyarakat Cangkringan untuk memiliki sebuah Sekolah Menengah Tingkat Atas Negeri sehingga putra/putri daerah lulusan sekolah Tingkat Pertama tidak terlalu jauh untuk melanjutkan ke jenjang berikutnya (SMA). Keinginan tersebut direspon oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Sleman dengan mengalokasikan pendirian sebuah SMA di Cangkringan, sehingga didirikanlah SMA tersebut di Dusun Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan, Sleman di atas tanah Milik Kasultanan

Ngayogyakarta (Sultan Grond) atau tanah milik Negara (RVO) seluas 8.000 m² dan 2.500 m² tanah milik pemerintah daerah Kabupaten Sleman berdasar:

- a. Surat Perjanjian yang dikeluarkan oleh KANJENG GUSTI PANGERAN HARYO HADIWINOTO Pangangeng Kawedanan Hageng Punokawan Wahono Sarto Kriyo Kraton Ngayogyakarta bertindak atas nama Sri Sultan Hamengku Buwono IX nomor: 45/HT/KPK/2005.
- b. Surat persetujuan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Sleman nomor 503/000/12/Tapem/1997 tanggal 2 Januari 1997 tentang tanah RVO seluas 2500 m² yang terletak disebelah barat Gedung SMA Negeri 1 Cangkringan.

Pada awalnya, SMA Negeri 1 Cangkringan diampu oleh guru dan karyawan dari SMA Negeri 1 Pakem. Namun sejak tahun pelajaran 1998/1999 SMA Negeri 1 Cangkringan sudah mampu mengelola administrasinya sendiri.

Dalam perjalanannya SMA Negeri 1 Cangkringan telah mengalami pergantian kepemimpinan (Kepala sekolah):

- a. Tahun 1997-1998 SMA Negeri 1 Cangkringan diampu oleh SMA Negeri 1 Pakem dibawah kepemimpinan Drs. Bashori sebagai YMT.
- b. 22 September 1998 s/d 31 september 2006 SMA Negeri 1 Cangkringan dibawah kepemimpinan Drs. Muhadi yang sekaligus sebagai kepala sekolah difinitif yang pertama.
- c. Untuk mengisi kevakuman kepemimpinan di SMA Negeri 1 Cangkringan maka mulai tanggal 1 Oktober 2006 s/d 18 Desember 2006 SMA Negeri 1 Cangkringan diampu oleh Drs. Sukardi, kepala SMA Negeri 1 Pakem sebagai YMT di SMA Negeri 1 Cangkringan.
- d. Tanggal 19 Desember 2006 s/d 20 Desember 2010 SMA Negeri 1 Cangkringan dibawah kepemimpinan Drs. Shobariman.
- e. Mulai tanggal 20 Desember 2010 sampai SMA Negeri 1 Cangkringan berada dibawah pimpinan Drs.Abdul Kasri.
- f. Pada tanggal 30 Desember 2014 sampai sekarang SMA Negeri 1 Cangkringan berada dibawah kepemimpinan Bapak Maryono,S.Pd,M.Pd.

Selama berdirinya SMA Negeri 1 Cangkringan telah mencatat keberhasilan ataupun prestasi baik dalam bidang akademik maupun bidang lainnya, yang antara lain:

- a. Sejak berdirinya SMA Negeri 1 Cangkringan, telah meluluskan lebih dari 1300 siswabaik lulusan pria maupun lulusan wanita.
- b. Pada tahun 2005 sebagai Juara Umum Pleton Inti Sma se Kabupaten Sleman.
- c. Pada perolehan hasil Ujian Nasional Tahun Pelajaran 2006/2007 SMA Negeri 1 Cangkringan menduduki Peringkat ke-4 se Kabupaten Sleman dan Peringkat Ke-22 se Daerah Istimewa Yogyakarta untuk Jurusan Ilmu Pengetahuan Alam. Sedangkan untuk Program Ilmu-Ilmu Sosial menduduki Peringkat ke-13 se Kabupaten Sleman dan ke -61 Daerah Istimewa Yogyakarta.
- d. Pada Tahun Pelajaran 2007/2008 juara ke 2 siswa berprestasi tingkat Kabupaten Sleman atas nama Yuliana Istiyani.
- e. Pada tahun pelajaran 2007/2008 sebagai juara ke-3 Lomba Karya Ilmiah bagi guru SMA/SMK tingkat Kabupaten Sleman atas nama Dra. Sunarti.
- f. Pada tahun pelajaran 2008/2009 sebagai juara ke-2 Lomba Karya Ilmiah bagi guru SMA/SMK tingkat Kabupaten Sleman atas nama Dra. Sunarti.
- g. Pada tahun pelajaran 2008/2009 hasil ujian nasional, SMA Negeri 1 Cangkringan menduduki peringkat ke-9 dari 48 SMA di Kabupaten Sleman, peringkat ke-41 dari 163 SMA di Tingkat Provinsi DIY untuk jurusan IPA dan peringkat ke-9 dari 57 SMA di Kabupaten sleman peringkat 37 dari 200 SMA di tingkat provinsi untuk jurusan IPS.
- h. Menjuarai berbagai kejuaraan Atletik Master Tingkat Nasional tahun 2009 atas nama Drs. Sunaryo.
- i. Mulai tahun 2009-2010 SMA Negeri 1 Cangkringan dipersiapkan untuk menjadi Rintisan Sekolah ber Standar Nasional.
- j. Pada tahun 2014 SMA Negeri 1 Cangkringan menjadi juara umum dalam Lomba Gerak Jalan Tingkat SMP-SMA Se-Cangkringan.
- k. Pada tahun 2016 SMA Negeri 1 Cangkringan menjadi juara *Green School*

2. Profil Sekolah

a. Visi SMA Negeri 1 Cangkringan

Sekolah Unggul, dinamis, berdisiplin tinggi, berakhlak mulia, berbudaya dan berwawasan lingkungan.

b. Misi SMA Negeri 1 Cangkringan

- 1) Membangun dan mengembangkan budaya belajar yang dinamis, berdisiplin, dan bertanggung jawab.

- 2) Meningkatkan prestasi akademis lulusan dengan memperoleh Ujian Nasional yang tinggi dan dapat melanjutkan ke Perguruan Tinggi.
- 3) Meningkatkan dan menumbuhkan semangat kreatifitas serta mendorong peserta didik berprestasi dalam bidang olah raga, seni atau budaya.
- 4) Membantu dan mendorong peserta didik untuk mengenali potensi dirinya sehingga dapat mempersiapkan diri agar mampu hidup mandiri di tengah masyarakat.
- 5) Menumbuhkan penghayatan terhadap nilai-nilai budaya bangsa dan ajaran agama yang dianut sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
- 6) Menumbuhkan semangat keunggulan, keteladanan serta prestasi dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 7) Melestarikan fungsi lingkungan.
- 8) Mencegah terjadinya pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup
- 9) Meningkatkan kualitas lingkungan hidup.

c. Tujuan

- 1) Mempersiapkan peserta didik yang bertaqwa kepada Allah, Tuhan Yang Maha Esa.
- 2) Meningkatkan mutu pendidikan bidang akademik melalui pencapaian akhir semester, nilai ujian sekolah serta ujian nasional.
- 3) Meningkatkan prestasi peserta didik bidang non akademik melalui berbagai macam kegiatan ekstrakurikuler.
- 4) Mewujudkan kelulusan 100 % bagi peserta didik dalam ujian akhir, baik ujian sekolah maupun ujian nasional.
- 5) Meningkatkan jumlah peserta didik yang diterima di perguruan tinggi baik melalui SBMPTN maupun jalur SNPMPTN.
- 6) Menanamkan jiwa wirausaha dengan membekali keterampilan hidup berbasis budaya lokal (batik).
- 7) Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia yang cerdas, berkualitas, dan berkarakter.
- 8) Menyelenggarakan usaha yang mengarah pada pelestarian fungsi lingkungan dengan cara merawat dan menanam kembali tanaman dan pepohonan.

3. Kondisi Fisik

Sekolah Negeri 1 Cangkringan yang berada di Jl. Merapi Golf, Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan, Sleman.Sekolah yang berdiri sejak tahun 1998 ini mengalami banyak perkembangan dan peningkatan akademik maupun non akademik setiap tahunnya.Oleh karena itu SMA Negeri 1 Cangkringan memerlukan usaha-usaha untuk mendukung peningkatan dan pengembangan kualitas di berbagai bidang dalam upaya untuk memajukan dirinya sehingga mampu bersaing dengan sekolah-sekolah lainnya.

a. Kondisi fisik sekolah

1) Ruang kelas

Ruang kelas sebanyak 12ruang, masing-masing sebagai berikut:

Kelas X	4 Kelas : XA, XB, XC, X D
Kelas XI	4 Kelas : XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPS 1, XI IPS 2
Kelas XII	4 Kelas : XII IPA1 XII IPA 2 , XII IPS 1, XII IPS 2

Masing-masing kelas telah memiliki kelengkapan fasilitas yang menunjang proses kegiatan belajar mengajar. Fasilitas yang tersedia di setiap kelas diantaranya meja, kursi, papan tulis, whiteboard, tersedia 4 buah LCD yang diletakan di Kantor Tata Usaha. Pemakaian LCD yang portable (dibawa-bawa) sehingga dapat berganti atau bergilir pada saat kegiatan KBM.

2) Perpustakaan

SMA Negeri 1 Cangkringan memiliki 1 Unit perpustakaan, Ruangan Perpustakaan ini cukup nyaman dan bersih tersedia meja, kursi (muatan bisa mencapai 40 siswa), TV 24", LCD, DVD Player, serta kaset CD untuk mendukung kegiatan Belajar mengajar seperti yang dibutuhkan dalam mata pelajaran kimia, fisika, bahasa, sejarah, geografi, ekonomi, PKn, dan Sosiologi. Sehingga dengan fasilitas dan kondisi perpustakaan yang nyaman dan memadai siswa dapat membaca buku dengan tenang. Perpustakaan ini cukup minimalis, dan masih menggunakan

sistem manual dalam sistem pengaplikasiannya, namun perpustakaan ini mempunyai koleksi buku sekitar 12.000 buku dengan kategori 28 jenis buku pelajaran dan media pembelajaran yang cukup. Media yang terdapat dalam perpustakaan ini adalah koleksi yang lain yang tersedia antara lain buku paket, buku acuan mata pelajaran atau referensi, majalah, koran, novel, maupun buku lain yang dapat menambah pengetahuan.

3) Ruang tata usaha (TU)

Semua urusan administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah, dilaksanakan oleh petugas tata usaha, diawasi oleh kepala sekolah dan dikoordinasikan dengan Wakil Kepala Sekolah urusan sarana dan prasarana. Pendataan dan administrasi guru, karyawan keadaan sekolah dan kesiswaan juga dilakukan oleh petugas Tata Usaha. Ruangan TU terletak di sebelah ruang piket guru dan ruang kepala sekolah.

4) Ruang bimbingan konseling (BK)

Kegiatan bimbingan dan konseling biasanya dilakukan di ruangan bimbingan dan konseling SMA Negeri 1 Cangkringan dan dibimbing oleh 1 orang guru. Timbul kerjasama yang baik antara guru pembimbing dengan siswa. Keberadaan bimbingan konseling sangat membantu kemajuan siswa.

5) Ruang kepala sekolah

Ruang Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Cangkringan, terdiri dari 2 bagian. Yaitu ruang tamu dan ruang kerja. Ruang tamu berfungsi untuk menerima tamu dari pihak luar sekolah, sedangkan ruang kerja berfungsi untuk menyelesaikan pekerjaan bapak Kepala Sekolah. Selain itu ruang kerja juga digunakan untuk konsultasi antara bapak Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

6) Ruang guru

Ruang guru digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, white board yang digunakan sebagai papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran dan tugas mengajar guru, dll. Meskipun ruang guru

tidak terlalu luas, namun sudah cukup untuk para guru mengerjakan tugas dan pekerjaannya.

7) Ruang OSIS

Ruang OSIS SMA N I Cangkringan berdampingan dengan ruang perpustakaan. Ruang OSIS yang terdapat di SMA N I Cangkringan kurang dimanfaatkan secara optimal. Meskipun demikian kegiatan OSIS secara umum berjalan baik, organisasi OSIS di sekolah cukup aktif dalam berbagai kegiatan seperti MOS, perekrutan anggota baru, baksos, ekstrakurikuler dan tonti.

8) Ruang UKS

Ruang UKS SMA Negeri 1 Cangkringan ini sudah sesuai dengan standar dan cukup memadai mulai dari pengadaan obat-obatan dan alat penunjang kesehatan lainnya.

9) Laboratorium Komputer

Di dalam laboratorium komputer terdapat 18 unit komputer dan untuk ke depan akan ada penambahan. Suasana laboratorium cukup kondusif sehingga mendukung proses belajar mengajar. Meskipun sekolah ini terletak di pinggiran namun sudah memiliki jaringan internet yang memadai sehingga mempermudah siswa maupun guru untuk mengakses informasi dari berbagai sumber. Hal tersebut sangat memberi banyak manfaat untuk kelancaran kegiatan belajar mengajar.

10) Laboratorium fisika dan biologi

SMA Negeri 1 Cangkringan memiliki laboratorium Fisika dan Biologi yang cukup memadai. Laboratorium ini terletak di ujung timur dari gedung sekolah. Di depan laboratorium Fisika terdapat laboratorium biologi. Kedua laboratorium ini memiliki berbagai macam fasilitas yang mendukung praktikum siswa. Kondisi ruangan laboratorium cukup kondusif sehingga siswa dapat melaksanakan KBM dengan nyaman. Dengan adanya fasilitas dalam laboratorium tersebut guru akan lebih mudah menyampaikan materi pelajaran. Dengan adanya laboratorium Fisika dan Biologi diharapkan dapat tercipta suasana yang kondusif dan terfokus dalam mata pelajaran keduanya.

11) Laboratorium Kimia

Laboratorium Kimia di SMA Negeri 1 Cangkringan fasilitasnya sudah cukup memadai untuk menunjang praktikum siswa jurusan Ilmu Alam di SMA Negeri 1 Cangkringan. Namun karena kondisi SMA Negeri 1 Cangkringan yang mengalami kekurangan kelas maka Laboratorium Kimia dialihfungsikan menjadi kelas yang berperan sebagai tempat utama dalam proses KBM

12) Koperasi Siswa

Koperasi siswa SMA Negeri 1 Cangkringan mempunyai 1 unit koperasi siswa yaitu Koperasi Widya Dharma. Pengelolaanya pun oleh siswa yang aktif di kelas X (sebagai anggota) dan kelas XI (pengurus inti) sehingga laporan keuangannya pun di rekap oleh siswa. Ruangan koperasi ini tidak begitu besar namun cukup lengkap menyediakan perlengkapan yang dibutuhkan oleh siswa. Mulai dari alat tulis, atribut sekolah sampai dengan makanan ringan dan minuman tersedia di Koperasi Widya Dharma ini. Koperasi ini dibawah kepengurusan OSIS dengan bimbingan guru. Dengan adanya koperasi ini diharapkan siswa dapat belajar lebihjauh mengenai manajemen organisasi di sekolah sehingga memberi pengetahuan dan skill bagi siswa.

13) PIK KRR (Pusat Informasi & Konseling Kesehatan Reproduksi Remaja)

PIK KRRSMA Negeri 1 Cangkringan sebagai kantor pusat PIK KRR (Pusat Informasi & Konseling Kesehatan Reproduksi Remaja) wilayah Sleman timur. Fungsi dari PIK KRR ini adalah untuk memfasilitasi siswa dalam bimbingan konseling selain itu dengan berkonsultasi dengan PIK KRR siswa akan mendapatkan informasi masalah reproduksi remaja. Tujuan diadakan PIK KR ini agar siswa dapat berkonsultasi mengenai hal-hal yang membutuhkan dukungan dari guru dan pihak sekolah yang berkaitan dengan masalah pribadi.

14) Tempat Ibadah (Mushola) Darul Ilmi

Mushola SMA Negeri 1 CangkringanMushola SMA negeri 1 Cangkringan terletak di bagian selatan gedung sekolah. Mushola ini cukup bersih dan cukup memadai adanya mukena dan sajadah.Namun, Mushola ini terorganisir dengan baik dalam

kegiatan kerohanian 11arker11ena sering digunakan untuk kegiatan keagamaan , misalnya sholat berjamaah, pengajian peringatan, dan kegiatan yang berkaitan dengan mata pelajaran PAI.

15) Lapangan Basket

Lapangan Basket SMA Negeri 1 Cangkringan terletak di sebelah barat sekolah.Lapangan basket ini cukup mendukung mata pelajaran Penjas Orkes.Dengan adanya lapangan basket ini diharapkan siswa dapat melaksanakan kegiatan olahraga basket dengan baik dan maksimal.

16) Kantin

Kantin SMA Negeri 1 Cangkringan mempunyai tiga unit kantin sekolah. Suasana kantin cukup nyaman dan bersih sehingga siswa dapat menikmati makanan yang tersedia. Kantin ini menyediakan berbagai macam makanan yang cukup untuk memenuhi kebutuhan siswa.Harga makan di kantin ini cukup murah sehingga dapat terjangkau oleh semua siswa.Dengan adanya kantin di dalam area sekolah siswa dapat dengan mudah membeli makanan tanpa membeli di luar area sekolah dan untuk menjaga juga kebersihan makanan yang terjamin dan tidak makan jajanan sembarangan di luar.

17) Tempat parkir

Tempat parkir di SMA Negeri 1 Cangkringan di buat terpisah antara tempat parkir untuk siswa dan tempat parkir untuk guru serta karyawan. Tempat parkir guru dan karyawan terletak di belakang laboratorium fisika dari pintu gerbang kearah timur. Kondisi parkir guru dan karyawan cukup luas sehingga dapat menampung dari seluruh guru dan karyawan. Sedangkan tempat parkir untuk siswa terletak di ujung selatan di sebelah selatan kantin, dari pintu gerbang ke arah barat lalu ke selatan. Kondisi tempat parkir untuk siswa sangat luas dapat menampung kendaraan dari seluruh siswa.

18) Toilet

SMA N 1 Cangkringan memiliki 3 lokasi toilet siswa, masing masing kelas memiliki satu toilet. Selain itu terdapat toilet bersama di Musholla dan 2 toilet guru. Secara umum,keadaan

toilet baik namun agak kurang bersih. Hal ini terjadi karena kurangnya karyawan yang mengurus sekolah, terutama bagian toilet.

c. Kondisi Non Fisik

1) Keadaan Siswa

Secara keseluruhan potensi siswa di SMA N 1 Cangkringan baik. Kondisi siswa di lingkungan sekolah juga baik, hal ini terbukti dengan siswa yang ramah-ramah, sopan dan berkelakuan baik. Selain itu siswa di SMA N 1 Cangkringan juga sangat disiplin, dari segi pakaian, tepat waktu masuk sekolah hingga kendaraan bermotor yang mereka gunakan sudah diatur dari sekolah dan siswa pun mematuhi peraturan tersebut.

2) Tenaga pengajar

Tenaga Pengajar di SMA Negeri 1 Cangkringan rata-rata berpendidikan S1 dan mengajar bidang studi sesuai dengan latar belakang pendidikan. Jumlah guru keseluruhan 30 orang, yaitu:

No	Nama Guru	Mata Pelajaran
1	Maryono,S.Pd,M.Pd	Matematika
2	Drs. Endang Supriyono	Bahasa Indonesia
3	Drs. Nur Hendro Nugroho	Sejarah
4	Dra. Calis Antanuri	Bahasa Inggris
5	Drs. Sunaryo	Penjasorkes
6	Sudarmilah, S.Pd	Seni Budaya
7	Drs. Miharso Budi Santoso	Fisika
8	Ahmad Sujarta S.Ag	Agama Islam
9	Agus Iswanto, S.Pd	Kimia
10	Yunan Helmi Subroto, S.Pd	Ekonomi/Akuntansi
11	Isti Martini, S. Pd	Matematika
12	Susi Juniaturun, S.Pd	Geografi
13	Sumiyati, S.Pd	Biologi
14	Drs. Danang Supriyatna	Kimia
15	Dra. Sunarti	BP/BK
16	Dra. Sri Ngatun	Ekonomi/Akuntansi
17	Yustina Murniatun, S.Pd	Sosiologi

18	Eka Mundiharta, S.Pd	PKn
19	Sunarsih, S.Pd	PKn
20	Sumilah, S.Pd	Sejarah
21	Yudha Prasetyanti, S.Pd	Bahasa Jawa
22	Rahmad Budiyo, S.Pd	Bahasa Indonesia
23	Marsiyam, S.Pd.Si	Matematika
24	Y. Sri Nurharjanti, S.Pd	Ekonomi/Akuntansi
25	Kristiono Karunia H. S.Th	Agama Kristen
26	Dra. C. Sri Hartiningsih	Agama Katolik
27	Nur Dyah R. S.Kom	Teknologi Informasi
28	Petrylia Pujaningrum, S.Pd	Bahasa Inggris
29	Dimas Prayogi, A.Md.	Bahasa Jepang
30	Eka Yani Saraswati	Seni Batik
31	Fitrianingrum M, S.Pd	Bimbingan Konseling

- 3) Karyawan sekolah
Karyawan di SMA N 1 Cangkringan berjumlah 12 orang dengan rincian Tata Usaha sebanyak 7 orang, bagian perpustakaan 1 orang, pembantu umum (petugas kebersihan, parkir, dapur sekolah) 2 orang, dan penjaga malam 2 orang.
- 4) Bimbingan Konseling
Terdapat bimbingan konseling dengan ruangan yang mencukupi, namun proses bimbingan konseling belum dimanfaatkan secara optimal.
- 5) Organisasi dan Fasilitas OSIS
Kegiatan OSIS secara umum berjalan baik, organisasi OSIS di sekolah cukup aktif dalam berbagai kegiatan seperti MOS, perekrutan anggota baru, baksos, tontol. Meskipun fasilitas ruang OSIS di sekolah sudah lengkap, namun penggunaannya tidak optimal. Adanya ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Cangkringan cukup berperan dalam peningkatan potensi siswa-siswi SMA Negeri 1 Cangkringan.
- 6) Ekstrakurikuler
Potensi siswa ditampung dalam OSIS yang memiliki beberapa program kerja antara lain adalah ekstrakurikuler baris-berbaris

yaitu tunti (peleton inti), ekstrakurikuler olah raga seperti aerobik, volley, KIR, dan pramuka.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan mahasiswa tahun 2015, dilaksanakan pada tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016, yaitu :

1. Observasi Fisik Sekolah

Tahap ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran tentang sekolah terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi sekolah sebagai tempat mahasiswa melaksanakan praktek, agar mahasiswa dapat menyesuaikan diri serta menyesuaikan program PPL.

2. Observasi Proses Belajar Mengajar di Dalam Kelas

Tahap ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh pengetahuan dan pengalaman terlebih dahulu mengenai tugas menjadi seorang guru, khususnya tugas dalam mengajar. Obyek pengamatannya adalah kompetensi profesional yang dicalonkan guru pembimbing. Selain itu juga pengamatan terhadap keadaan kelas yang sebenarnya dan pada proses belajar yang terjadi di kelas. Observasi kegiatan proses belajar mengajar bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai proses belajar mengajar yang berlangsung, proses pendidikan yang lain dilembaga tersebut, tugas guru, dan kepala sekolah, tugas instruktur dan lembaga, pemanfaatan media dalam proses belajar mengajar, hambatan atau kendala serta pemecahannya.P

3. Penyerahan dan Penerimaan PPL

Kegiatan penyerahan ini dilakukan pada hari Jumat, tanggal 26 Februari 2016 pada jam 07.00 – 10.00 WIB. Kegiatan penyerahan ini dilakukan di Laboratorium Biologi SMA Negeri 1 Cangkringan.

4. Praktek Mengajar

Tahap inti dari praktek pengalaman lapangan adalah latihan mengajar di kelas. Pada tahap ini mahasiswa praktikan diberi kesempatan untuk menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan mengajar yang diperoleh dari pengajaran mikro.

5. Praktek Persekolahan

Kegiatan praktik persekolahan di SMA N 1 Cangkringan adalah:

- a. Upacara bendera satu minggu sekali dan dilaksanakan untuk memperingati hari-hari nasional.
- b. Piket KBM (dilaksanakan pukul 06.30-14.00)

6. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PPL, yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL. Laporan ini bersifat individu.

7. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan pada hari Jumat, tanggal 16 September 2016 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Cangkringan.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Sebelum mengambil mata kuliah PPL, mahasiswa diharuskan lulus dalam mata kuliah mikro teaching atau pengajaran mikro. Pengajaran mikro adalah kegiatan praktek mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai siswanya. Jumlah mahasiswa tiap kelompok berbeda-beda, biasanya sekitar 8-10 orang dan terbatas hanya pada satu kelas saja.

Pada Pengajaran mikro mahasiswa diberi bekal berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL. Disini mahasiswa diberi kesempatan untuk dapat praktik secara langsung dan bergantian dihadapan dosen pembimbing dan rekan-rekan mahasiswa dalam satu kelompok tersebut. Untuk materi yang akan disampaikan tidak ditentukan oleh dosen tetapi bisa menyesuaikan dengan materi yang akan kita ajarkan pada saat pelaksanaan PPL nanti sehingga sudah terlatih. Sebelum mengajar atau maju dalam micro teaching mahasiswa diminta mempersiapkan RPP atau Rencana Pelaksanaan pembelajaran yang nantinya akan diperiksa oleh dosen pembimbing. Selain RPP mahasiswa juga harus mempersiapkan media pembelajaran yang relevan, bisa berupa macro media flash, power point ataupun juga semacam alat peraga.

Setelah melakukan praktek mengajar, dosen pembimbing dan rekan-rekan satu kelompok tersebut akan memberikan komentar atau kritik dan saran yang membangun. Hal ini sangat berguna bagi mahasiswa agar semakin termotivasi untuk selalu memperbaiki cara mengajarnya dan melakukan variasi-variasi dalam pembelajaran sehingga diharapkan dapat mempersiapkan secara dini sebelum praktek mengajar yang sesungguhnya.

2. Kegiatan Observasi

Kegiatan observasi dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah. Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui bagaimana keadaan sekolah, baik secara fisik maupun system yang ada di dalamnya. Hal ini dapat dilakukan melalui beberapa cara, yaitu dengan melakukan pengamatan secara langsung atau dengan melakukan wawancara terhadap warga sekolah. Dengan

demikian diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran yang nyata tentang praktek mengajar dan lingkungan persekolahan. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:

a. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan cara mengikuti kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru pembimbing dari mahasiswa yang bersangkutan. Dalam kegiatan ini mahasiswa melakukan pengamatan secara langsung untuk dapat mengetahui gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses pembelajaran dan kondisi siswa saat proses pembelajaran berlangsung, sehingga diharapkan nantinya mahasiswa dapat menemukan gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.

Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

- 1) Cara membuka pelajaran
- 2) Memberikan apersepsi dalam mengajar
- 3) Penyajian materi
- 4) Teknik bertanya
- 5) Bahasa yang digunakan dalam KBM
- 6) Memotivasi dan mengaktifkan siswa
- 7) Memberikan umpan balik terhadap siswa
- 8) Penggunaan metode dan media pembelajaran
- 9) Penggunaan alokasi waktu
- 10) Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas ini mahasiswa praktikan dapat:

- 1) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
- 2) Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran.
- 3) Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Walaupun hasil dari observasi yang kami lakukan ini masih bersifat umum, akan tetapi sangat membantu mahasiswa dalam mengetahui informasi tentang keadaan siswa SMA Negeri 1 Cangkringan ketika sedang berlangsung pembelajaran di kelas.

b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi sekolah yang bersangkutan. Obyek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi:

- 1) Letak dan lokasi gedung sekolah
- 2) Kondisi ruang kelas
- 3) Kelengkapan gedung dan fasilitas yang menunjang kegiatan PBM
- 4) Keadaan personal, peralatan serta organisasi yang ada di sekolah

Observasi Lapangan merupakan kegiatan pengamatan dengan berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku dilingkungan sekolah tempat PPL. Pengenalan lapangan ini dilakukan dengan cara observasi langsung, dan wawancara dengan pihak sekolah. Observasi lingkungan fisik sekolah antara lain pengamatan pada:

- 1) Administrasi persekolahan
- 2) Fasilitas pembelajaran dan manfaatnya
- 3) Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh sekolah
- 4) Lingkungan fisik disekitar sekolah

3. Pembekalan PPL

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa diharuskan mengikuti pembekalan PPL. Pembekalan tersebut bertujuan agar mahasiswa mengetahui atau mendapatkan informasi mengenai berbagai hal yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan PPL di sekolah. Kegiatan pembekalan disampaikan oleh Dosen Pembimbing Lapangan dan dilaksanakan pada tanggal 20 Juni 2016.

Pembekalan yang dilakukan ini juga menjadi persyaratan khusus untuk bisa mengikuti PPL atau terjun ke lokasi di semester khusus ini. Oleh karena itu bagi mahasiswa yang belum mengikuti pembekalan tidak diperbolehkan terjun ke lokasi PPL.

B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran didalam kelas.

Dalam kegiatan praktek mengajar, mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Mahasiswa jurusan Pendidikan Matematika dibimbing oleh guru pembimbing yaitu Ibu Marsiyam

S.Pd.,Si. Praktikan mengajar dengan berpedoman kepada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

Kegiatan yang dilakukan praktikan selama praktik mengajar, antara lain:

1. Kegiatan Persiapan

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Dalam kegiatan mengajar ini mahasiswa praktikan diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar adalah:

a. Persiapan Mengajar

1) Kegiatan sebelum mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa praktikan harus melakukan persiapan awal yaitu:

- a) Mempelajari bahan yang akan disampaikan
- b) Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan
- c) Mempersiapkan media yang sesuai
- d) Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, buku pegangan materi yang disampaikan, referensi buku yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan)

2) Kegiatan selama mengajar

a. Membuka Pelajaran

Kegiatan yang dilakukan saat membuka pelajaran adalah:

- ❖ Mengucapkan salam
- ❖ Mengabsen peserta didik
- ❖ Mengulang sedikit materi sebelumnya
- ❖ Memberikan apersepsi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan
- ❖ Mengemukakan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang akan disampaikan

b. Penyajian Materi

Hal-hal yang dilakukan dalam penyajian materi:

1) Penguasaan Materi

Materi harus dikuasai oleh mahasiswa praktikan agar dapat menjelaskan dan memberi contoh dengan benar.

2) Penggunaan metode dalam mengajar

Metode yang digunakan dalam mengajar adalah:

) Metode Ceramah

Metode ini berarti guru memberikan penjelasan yang dapat membawa peserta didik untuk berfikir bersama mengenai materi yang disampaikan. Dengan demikian dilibatkan secara langsung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan belajar dikelas.

) Metode Diskusi

Metode ini berarti peserta didik aktif berdiskusi, berani mengemukakan pendapatnya terkait dengan tema yang diangkat. Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan peserta didik dalam mengemukakan pendapat dan bekerjasama dengan teman.

c. Menutup Materi

Setelah materi disampaikan, mahasiswa praktikan mengakhiri pelajaran dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- ❖ Mengadakan evaluasi.
- ❖ Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- ❖ Memberikan pekerjaan rumah maupun tugas jika diperlukan.
- ❖ Menyampaikan judul yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya, agar siswa dapat belajar sebelumnya.
- ❖ Mengucapkan salam.

d. Evaluasi dan Bimbingan

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar dan mendidik, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan proses Kegiatan Belajar Mengajar dikelas. Oleh karena itu umpan balik dari guru pembimbing sangat diperlukan oleh praktikan.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, guru pembimbing selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan. Baik

mengenai materi maupun teknik penguasaan kelas dalam proses praktik mengajar.

2. Kegiatan Pelaksanaan Praktik Mengajar

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar adalah:

- a. Mengadakan persiapan mengajar termasuk penyusunan perangkat pembelajaran.
- b. Memilih dan menggunakan metode mengajar yang sesuai dengan situasi dan kondisi kelas yang tidak terlepas dari bimbingan guru pembimbing.
- c. Mengevaluasi proses belajar mengajar

Kegiatan praktek mengajar dimulai pada tanggal 25 Juli 2016 sampai 15 September 2016 di kelas XI IPA 2. Sebanyak 20 kali jam pelajaran dengan 10 kali pertemuan. Dengan rincian kelas sebagai berikut:

Hari, Tanggal	Indikator	Keterangan
Selasa, 2 Agustus 2016	1. Menafsirkan data dari berbagai macam bentuk tabel dan diagram. 2. Mengetahui jenis penyajian data dalam data tunggal maupun data kelompok	1. Perkenalan, pertemuan pertama mahasiswa PPL di kelas,menyampaikan kontrak belajar 2. Memberikan PR kepada siswa untuk membaca bab Ukuran Pemusatan Data
Rabu, 3 Agustus 2016	1. Menentukan ukuran pemusatan data, meliputi rata-rata (rata-rata data tunggal, rata-rata sementara data tunggal, rata-rata data berkelompok, rata-rata sementara data berkelompok, pengkodean atau coding data berkelompok), modus, dan median.	Monitoring dari DPL, Bu Atmini Dhurori, M.S. Evaluasi : materi terlalu padat, terlalu sering membuka catatan ketika menyampaikan materi. Catatan : lebih baik jangan langsung menyampaikan semua rumus, menggunakan metode <i>discovery</i> agar siswa aktif

		dalam pembelajaran, dan supaya pembelajaran tidak terpusat pada guru.
Sabtu, 6 Agustus 2016	1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran pemusatan data.	Mengerjakan soal-soal latihan halaman 40 – 41, di akhir pembelajaran ditampilkan video motivasi.
Selasa, 9 Agustus 2016	1. Menentukan ukuran letak kumpulan data yang meliputi kuartil, desil, dan persentil.	1. Mengumpulkan tugas 2. Menyampaikan materi ukuran letak data untuk data tunggal
Rabu, 10 Agustus 2016	1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran letak kumpulan data untuk data tunggal dan data kelompok.	1. Memberikan tugas uji kompetensi 1.6 . pada buku yudhistira 2. Memberikan tugas merangkum ukuran penyebaran data
Sabtu, 13 Agustus 2016	1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran letak kumpulan data.	1. Mencocokkan PR Ukuran Letak Data, PR Uji Kompetensi 1.6 halaman 27 pada buku paket Matematika SMA Kelas XI. 2015. Yudhistira. <u>Siswa aktif : Lilis Sukmana, Riri Resa, Dimas Aprisal</u> 2. Monev dari Bu Marsiyam, ralat pada konsep Desil..
Selasa, 16 Agustus 2016	Persiapan ulangan : penyajian data, ukuran pemusatan data, dan ukuran letak data	Latihan soal-soal persiapan ulangan Siswa aktif : Ika Putri, Cendy

Sabtu, 20 Agustus 2016	Ulangan Harian : Penyajian data, ukuran pemusatan data, dan ukuran letak data	
Selasa, 23 Agustus 2016	1. Menentukan ukuran penyebaran data, meliputi jangkauan, simpangan kuartil, simpangan rata-rata, ragam, dan simpangan baku.	
Rabu, 24 Agustus 2016	1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran penyebaran data	Menyelesaikan materi Ukuran Penyebaran Data untuk Data Kelompok
Sabtu, 27 Agustus 2016		Belajar mandiri, dikarenakan ada Sosialisasi Lembaga Hukum dari LBH UII
Selasa, 30 Agustus 2016	1. Mengerjakan soal dengan baik berkaitan dengan materi mengenai ukuran letak kumpulan data dan ukuran penyebaran data.	Siswa aktif : Lilis Sukmana
Rabu, 31 Agustus 2016	1. Mengajar di kelas XI IPA 2 - Ulangan susulan Ulangan Harian 1 untuk siswa yang merupakan anggota paskibraka 2. Mengerjakan tugas latihan soal Ukuran Penyebaran Data untuk siswa yang lain	
Sabtu, 3 September 2016	Ulangan Harian II, Bab Statistika (Materi Ukuran	

	Penyebaran Data)	
Selasa, 6 September 2016	Membahas soal Ulangan Harian II (Ukuran Penyebaran Data)	

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan

1. Manfaat PPL bagi mahasiswa

Menjalani profesi sebagai seorang guru selama pelaksanaan PPL telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dengan penguasaan materi dan pemilihan metode pembelajaran dalam kegiatan belajar mengajar, faktor penguasaan serta pengelolaan kelas juga sangat menentukan tingkat profesionalisme seorang guru.

Selama PPL, praktikan mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah Kegiatan Belajar Mengajar di kelas. Hal-hal yang didapat oleh praktikan diantaranya sebagai berikut:

- a. Praktikan dapat berlatih menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran.
- c. Dalam belajar menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.
- d. Dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
- e. Dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.
- f. Dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas (guru piket) sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional.

2. Hambatan Dalam Pelaksanaan

Dalam melaksanakan kegiatan, mahasiswa praktikan mengalami beberapa hambatan pada saat praktik mengajar antara lain:

- a. Masih rendahnya motivasi siswa dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar sehingga beberapa siswa membuat gaduh kelas. Beberapa siswa masih suka mengobrol sendiri di kelas.

- b. Praktikan masih merasa belum bisa manajemen waktu pembelajaran dengan baik, sehingga tujuan pembelajaran yang dicapaidalam pembelajaran sering tidak sesuai dengan RPP.

3. Solusi Mengatasi Hambatan

- a. Untuk mengatasi siswa yang gaduh di kelas, praktikan menunjuk siswa sumber kegaduhan untuk menjawab pertanyaan sehingga siswa lupa tentang pembicaraan mereka dan konsentrasi untuk menjawab pertanyaan. Selain itu, cara lain untuk mengatasi kegaduhan di kelas adalah mendatangi siswa yang gaduh dan menanyakan pertanyaan tentang materi yang diajarkan agar siswa kembali berkonsentrasi ke pelajaran.
- b. Dalam menangani masalah manajemen waktu yang kurang baik, praktikan berkonsultasi dengan guru dan dosen pembimbing dan diarahkan untuk dapat memilih metode yang tepat dalam pembelajaran sehingga seluruh tujuan yang direncanakan dalam RPP dapat tercapai

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA N 1 Cangkringan telah banyak memberikan manfaat serta pengalaman bagi praktikan baik dalam hal yang menyangkut proses kegiatan belajar mengajar maupun kegiatan di luar kelas yang sifatnya terpadu antara praktek, teori dan pengembangan lebih lanjut dan merupakan penerapan teori yang telah diperoleh di bangku perkuliahan sebagai sarana untuk mendapatkan pengalaman faktual mengenai proses pembelajaran dan pendidikan lainnya. Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua setengah bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMA N 1 Cangkringan telah memberikan pengalaman menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutananya, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Kegiatan belajar mengajar di SMA N 1 Cangkringan masih perlu usaha keras untuk membangkitkan motivasi siswa, agar proses belajar mengajar berjalan dengan baik.
4. Sarana dan prasarana yang ada telah memadai untuk mendukung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, namun perlu adanya peningkatan.

B. Saran

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan lagi dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa dan sering terjadi salah persepsi antar mahasiswa karena kurang sosialisasi dan bimbingan.

- b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPPM dan LPPMP dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL. Dengan kegiatan supervisi ini pula diharapkan LPPMP dapat memberikan masukan-masukan yang bermanfaat bagi kelompok ataupun kritik yang membangun kelompok menjadi lebih baik lagi.
- c. UPPL lebih sering mengadakan acara diskusi bersama dengan ketua kelompok untuk menyampaikan hambatan atau kesulitan dilapangan dan mencari solusi atau jalan keluarnya. Dengan demikian diharapkan bahwa kelompok-kelompok yang sedang mengalami permasalahan atau kesulitan cepat teratasi dan kegiatan PPL berjalan dengan lancar.
- d. Besar harapan kami agar pelaksanaan PPL dan KKN untuk tahun depan agar dilaksanakan tidak secara bersamaan, supaya mahasiswa dapat fokus dalam melakukan pengabdian di PPL maupun KKN, sehingga dalam menyelesaikan laporan juga dapat selesai tepat waktu.

2. Kepada Pihak SMA N 1 Cangkringan

- a. Agar mempertahankan dan meningkatkan kedisiplinan, sehingga kredibilitas SMA N 1 Cangkringan semakin meningkat di masa mendatang.
- b. Sarana dan prasarana pendukung kegiatan belajar mengajar perlu adanya peningkatan agar hasil yang didapatkan lebih maksimal.

3. Bagi mahasiswa

- a. Selain penguasaan materi yang matang dan pemilihan metode pembelajaran yang tepat dan sesuai dengan kebutuhan kelas, juga diperlukan adanya kesiapan fisik dan mental karena sangat berpengaruh terhadap proses pembelajaran.
- b. Apabila terdapat permasalahan-permasalahan dalam hal pelaksanaan program PPL hendaknya langsung berkonsultasi dengan koordinator PPL sekolah, guru pembimbing sekolah, dan DPL PPL sehingga permasalahan atau kesulitan dapat cepat teratasi.
- c. Mampu berinteraksi dengan semua komponen sekolah dan juga mampu menjaga nama baik almamater.
- d. Rela bekerja keras demi kepentingan kelompok dan dapat menghilangkan ego masing-masing individu.

- e. Meningkatkan kerjasama diantara anggota kelompok dan semua komponen sekolah. Hal ini dimaksudkan agar pelaksanaan program PPL mendapatkan bantuan dari berbagai pihak yang dampaknya akan sangat baik bagi kelompok.
- f. Meningkatkan kedisiplinan sesuai dengan tata aturan sekolah.
- g. Mahasiswa praktikan harus dapat menempatkan dirinya sebagai seorang calon pendidik yang baik dan diikat oleh kode etik guru.

DAFTAR PUSTAKA

- Wiwi Diah Ratnasari.2013.*Laporan IndividuKegiatan Praktik Pengalaman Lapangan SMA Kolombo Yogyakarta*.Yogyakarta: UNY.
- Tim Penyusun. 2014. *Panduan PPL 2014*. Yogyakarta : UPPL UNY.
- Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL 2014*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN : 2016**

F01

Kelompok Mahasiswa

LAMPIRAN 1

MATRIKS



Universitas Negeri Yogyakarta

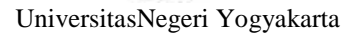
**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN : 2016**

F01

Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : -
NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 1 Cangkringan
ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Jln. Merapi Golf, Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan, Sleman, Yogyakarta.
TANGGAL PELAKSANAAN PPL : 15 Juli – 15 September 2016

No	Program/ kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu								Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1	Konsultasi dengan dosen pembimbing			3						3
2	Konsultasi dengan guru pembimbing	1	4	2	2	2	2	2		15
3	Observasi kelas	2		2		3				7
4	Praktek persekolahan (Piket Guru)	7	7	4	4	4	4	4	7	41
5	Praktik Mengajar									0
	a. Persiapan									0
	▪ Mengumpulkan materi			2	2	2	2	2	4	14
	▪ Penyusunan RPP			5	5	5	5	5		25



F01
KelompokMahasiswa

[illegible]



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN : 2016**

F01

Kelompok Mahasiswa

JUMLAH	19	13	35	29	38	26	61	47	268
---------------	----	----	----	----	----	----	----	----	------------

Sleman, 29 September 2016

Mengetahui/menyetujui,

Kepala Sekolah/Pimpinan Lembaga

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Maryono, S.Pd, M.Pd.

NIP.19681101 199203 1003

Atmini Dhurori, MS.

NIP.196007101986012001

Kasyifatun Aeni

NIM. 13301241055

LAMPIRAN 2

LAPORAN MINGGUAN



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : KASYIFATUN AENI
NIM : 13301241055
FAK/JUR/PRODI : MIPA/P.MAT/P.MAT
NAMA SEKOLAH : SMA N 1 CANGKRINGAN
ALAMAT SEKOLAH : JL. MERAPI GOLF, BEDOYO, WUKIRSARI,
CANGKRINGAN
GURU PEMBIMBING : MARSIYAM, S.Pd.Si.
DOSEN PEMBIMBING : ATMINI DHORURI, M.S.

No.	Hari, tanggal	Waktu	Uraian Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Tandatangan
1.	Jumat, 26 Februari 2016	07.00 – 10.00 WIB	Penyerahan dan Penerjunan Mahasiswa PPL	18 mahasiswa	
2.	Senin, 11 April 2016	10.15 – 11.00 WIB	Observasi Kelas di kelas X A		
3.	Sabtu, 30 April 2016	07.30 – 12.00 WIB	Sosialisasi Implementasi Kurikulum Adiwiyata		
4.	Sabtu, 16 Juli 2016	09.00 – 12.00 WIB	Menghadiri acara Syawalan Keluarga Besar SMA Negeri 1 Cangkringan		
5.	Senin, 18 Juli 2016	07.00 – 14.00	Upacara Pembukaan Tahun Ajaran Baru 2016/2017		

		WIB			
6.	Selasa, 19 Juli 2016	07.00 – 14.00 WIB	<ul style="list-style-type: none"> a. Koordinasi Waka Kurikulum dengan Mahasiswa PPL UNY dan USD terkait pembagian guru pamong b. Agenda pekan ini, hari Sabtu yaitu penampilan kegiatan kesiswaan c. Membantu menyusun struktur organisasi sekolah, termasuk kalender pendidikan 		
7.	Rabu, 20 Juli 2016	07.00 – 14.00 WIB	Observasi lingkungan sekolah		
8.	Kamis, 21 Juli 2016	07.00 – 14.00 WIB	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengisi jam guru agama di kelas XI IPS 1 dan XII IPA 2 b. Rapat Koordinasi mempersiapkan Gelar Ekstrakurikuler hari Sabtu, 23 Juli 2016 		
9.	Jumat, 22 Juli 2016	07.15 WIB 08.00 WIB 10.15 WIB	<ul style="list-style-type: none"> a. Bersih-bersih lingkungan sekolah b. Mendampingi latihan kelompok karawitan c. Mengisi pelajaran matematika di kelas XII IPA 1 		
10.	Sabtu, 23 Juli 2016	07.00 – 14.00 WIB	Pendampingan kelas XII acara motivasi UN dari Primagama Gelar Ekstrakurikuler , 127 siswa kelas X, pagi-pagi acara Baksos terlebih dahulu di Panti Asuhan Padasan		

11.	Senin, 25 Juli 2016	07.00 – 07.45 WIB 08.00 – 09.30 WIB 10.30 – 11.45 WIB 12.30 – 14.00 WIB	Mengikuti Upacara Hari Senin Observasi Kegiatan Belajar Mengajar di kelas XI IPA 2 Koordinasi dengan Guru Pamong Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
12.	Selasa, 26 Juli 2016	07.00 – 10.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
13.	Rabu, 27 Juli 2016	07.00 – 10.00 WIB 11.00 – 14.00 WIB	Piket Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Ijin membayar UKT, dan fotocopy buku paket Matematika SMA Kelas XI IPA		
14.	Kamis, 28 Juli 2016	07.00 – 09.00 WIB 11.00 – 12.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Mendampingi latihan Upacara Bendera, petugas upacara kelas XII IPA 1		

		13.00 – 14.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
15.	Jumat, 29 Juli 2016	07.00 - 09.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Mengenakan pakaian kebaya (pakaian adat Jawa) dikarenakan memperingati HUT Kota Sleman		
16.	Sabtu, 30 Juli 2016	08.00 – 11.00	Mengerjakan tugas dari Guru Pamong → Input data Biodata MGMP Matematika.		
17.	Senin, 1 Agustus 2016	07.00 – 07.45 WIB 10.00 – 12.00 WIB	Mengikuti Upacara Bendera hari Senin Ijin KRS-an ke kampus, konsultasi dengan Dosen Pembimbing Akademik		
18.	Selasa, 2 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB 09.30 – 10.15 WIB 12.00 – 14.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Memasuki pertemuan pertama di kelas XI IPA 2 (perkenalan), pengenalan materi Ukuran Pemusatan Data Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar		

			siswa.		
19.	Rabu, 3 Agustus 2016	10.30 – 12.00 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2. Materi : Ukuran Pemusatan pada Data Tunggal dan Data Kelompok	Keterangan : Monitoring dari DPL Jurusan.	
20.	Kamis, 4 Agustus 2016	07.00 – 10.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
21.	Jumat, 5 Agustus 2016	07.00 - 07.45 WIB 10.00 – 11.00 WIB	Kegiatan Jumat bersih Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
22.	Sabtu, 6 Agustus 2016	08.45 – 10.00 WIB 11.00 – 12.30 WIB 12.30 – 14.00 WIB	Pendampingan kegiatan pembelajaran Matematika di kelas XI IPA 1 Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Mengajar di kelas XI IPA 2 (Materi Ukuran Pemusatan Data) , mengerjakan latihan soal halaman 40 – 41 nomor		

			7 – 9 dalam Buku Tiga Serangkai.		
23.	Senin, 8 Agustus 2016	07.00 – 07.45 WIB 07.45 – 10.15 WIB	Mengikuti Upacara Bendera Hari Senin. Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
24.	Selasa, 9 Agustus 2016	09.30 – 10.15 WIB 11.00 – 12.00 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2 (Mengumpulkan PR, materi ukuran letak data) Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
25.	Rabu, 10 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB 10.30 – 12.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Mengajar di kelas XI IPA 2 (Ukuran Letak Data), pembelajaran <i>outdoor</i> .		
26.	Kamis, 11 Agustus 2016	07.00 – 10.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
27.	Jumat, 12 Agustus 2016	10.15 – 10.30 WIB	Rapat Koordinasi dengan Pak Naryo terkait Kegiatan Gerak Jalan di Kantor Kecamatan Cangkringan.		
28.	Sabtu, 13 Agustus 2016	12.30 – 14.00 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2.		

			Mencocokkan PR (Ukuran Letak Data) → Monitoring dan evaluasi dari Bu Marsiyam.		
29.	Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 10.15 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
30.	Selasa, 16 Agustus 2016	09.30 – 10.15 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2 (latihan soal-soal) untuk persiapan ulangan harian hari Sabtu.		
31.	Rabu, 17 Agustus 2016	07.00 – 10.00 WIB	Mengikuti upacara HUT Kemerdekaan RI ke 71 di Lapangan Argomulyo		
32.	Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 10.15 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
33.	Jumat, 19 Agustus 2016	07.00 – 09.30 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa.		
34.	Sabtu, 20 Agustus 2016	12.30 – 14.00 WIB	Ulangan harian Bab Statistika		
35.	Senin, 22 Agustus 2016	07.00 – 10.15 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Menyelesaikan administrasi guru (prota, prosem, RPP, silabus)		

36.	Selasa, 23 Agustus 2016	09.30 – 10.15 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2, menerangkan materi Ukuran Penyebaran Data untuk Data Tunggal		
37.	Rabu, 24 Agustus 2016	09.30 – 12.00 WIB	Mengajar di kelas XI IPA2, Menyelesaikan materi Ukuran Penyebaran Data untuk Data Kelompok		
38.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 10.15 WIB 07.00 – 08.30 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Menyelesaikan administrasi guru (prota, prosem, RPP, silabus) Mengganti jam pelajaran Bu Marsiyam (mengisi mata pelajaran Matematika di kelas XII IPS 1)		
39.	Jumat, 26 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB 08.00 – 10.00 WIB	Kegiatan Jumat bersih Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Menyelesaikan administrasi guru (prota, prosem, RPP, silabus)		
40.	Sabtu, 27 Agustus 2016		Siswa-siswa kelas XI sedang ada kegiatan pembinaan dari Lembaga Hukum UII		
41.	Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 07.45 WIB	Megikuti Upacara Bendera Hari Senin		

		07.45 – 10.15 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. Menyelesaikan administrasi guru (prota, prosem, RPP, silabus)		
42.	Selasa, 30 Agustus 2016	09.30 – 10.15 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2 a. Menyampaikan materi Ukuran Letak data untuk siswa yang mengikuti paskibraka b. Latihan mengerjakan soal-soal Ukuran Penyebaran Data untuk siswa yang tidak mengikuti paskibraka		
43.	Rabu, 31 Agustus 2016	10.30 – 12.00 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2 a. Ulangan susulan Ulangan Harian 1 untuk siswa yang merupakan anggota paskibraka b. Mengerjakan tugas latihan soal Ukuran Penyebaran Data untuk siswa yang lain		
44.	Kamis, 1 September 2016	07.00 – 10.15 WIB 12.00 – 14.00 WIB	Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. a. <i>Input</i> data nilai tugas dan UH 1 b. Mencocokkan pekerjaan siswa yang ulangan		

			susunan		
45.	Jumat, 2 September 2016	07.00 – 08.00 WIB 10.00 – 11.00 WIB	a. Kegiatan Jumat bersih b. Pendampingan latihan Upacara bendera, petugas kelas XI IPA 2		
46.	Sabtu, 3 September 2016	12.30 – 14.00 WIB	- Ulangan Harian II, Bab Statistika (Materi Ukuran Penyebaran Data)		
47.	Senin, 5 September 2016	07.00 – 07.45 WIB 08.00 – 10.15 WIB 14.00 – 16.30 WIB	a. Mengikuti Upacara Bendera Hari Senin b. Piket di lobby depan, mengurus presensi semua kelas, menyambut tamu, mengurus ijin masuk dan ijin keluar siswa. c. Mengerjakan program kerja kelompok Tim PPL (membuat papan kata-kata motivasi)		
48.	Selasa, 6 September 2016	09.30 – 10.15 WIB	Mengajar di kelas XI IPA 2, membahas bersama soal Ulangan Ukuran Penyebaran Data		

Sleman, 29 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Atmini Dhoruri, MS.
NIP.: 196007101986012001

Marsiyam, S.Pd.Si
NIP.: 19780814 201406 2 001

Kasyifatun Aeni
NIM.: 13301241055



LAMPIRAN 3

LAPORAN DANA



**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016**

F03

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 CANGKRINGAN

ALAMAT SEKOLAH : Jl.Merapi Golf Bedoyo,Wukirsari,Cangkringan

NAMA MAHASISWA : KASYIFATUN AENI

NOMOR MAHASISWA : 13301241055

FAK/JUR/PRODI :MIPA/P.MAT/P.MAT

No	NamaKegiatan	Serapan Dana				Jumlah
		Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	PemdaKabupaten	Sponsor/ LembagaLainnya	
1.	Print dan copyPerangkatPembelajaran (RPP, materi, Lembarsoallatihan, LembarsoalUlanganHarian, danLembarsoalRemidi)		Rp 100.000,00			Rp 100.000,00
2.	Cetaklaporan PPL dan CD		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00
JUMLAH			Rp 150.000,00			Rp 150.000,00

Sleman, 29 September 2016

Mengetahui,
KepalaSekolah

DosenPembimbingLapangan

Mahasiswa PPL

Maryono, S.Pd. M.Pd.
NIP.: 19681101 199203 1 003

Atmini Dhoruri, MS.
NIP.: 19600710 198601 2 001

Kasyifatun Aeni
NIM. 12301241038

LAMPIRAN 4

KARTU BIMBINGAN PPL



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Merapi Golf, Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : (0274) 896272
Nama DPL PPL/ Magang III : ATMINI DHORURI M.S.
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PENDIDIKAN MATEMATIKA / FMIPA
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	3 Agustus 2016	2	RPP dan Evaluasi Pembelajaran di kelas XI A2		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Mulyono, S.Pd. M.Pd.

Yogyakarta 19 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pendidikan Matematika

Karyifa Anji



**OBSERVASI KONDISI SEKOLAH
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN**

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

**Untuk
Mahasiswa**

LAMPIRAN 5

LEMBAR OBSERVASI SEKOLAH



OBSERVASI KONDISI SEKOLAH SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

Untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 CANGKRINGAN

NAMA MAHASISWA : KASYIFATUN AENI

ALAMAT SEKOLAH : Jl.Merapi Golf Bedoyo,Wukirsari,Cangkringan

NOMOR MAHASISWA : 13301241055

FAK/JUR/PRODI : MIPA/P.MAT/P.MAT

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	SMA N 1 Cangkringan terletak di Jl.Merapi Golf Bedoyo,Wukirsari, Cangkringan,Sleman, Yogyakarta. Sekolah ini memiliki 12 gedung untuk proses pembelajaran, 1 gedung kantor Kepala Sekolah beserta ruang tamu, 1 gedung antor guru, 3 gedung laboratorium (laboratorium kimia, laboratorium fisika dan laboratorium biologi, 1 gedung perpustakaan, 1 gedung TU, 1 gedung koperasi siswa, 1 gedung BK, 1 gedung Mushola, 1 gedung UKS, 1 gedung sekretariat OSIS, 1 gedung serbaguna (nantinya akan dipakai sebagai basecamp KKN-PPL oleh mahasiswa), dan 1 gedung untuk gudang penyimpanan alat. Selain itu, SMA N 1 Cangkringan juga dilengkapi dengan fasilitas tempat parkir siswa dan tempat parkir guru, 1 buah kantin sekolah, toilet guru dan toilet siswa.	Semua gedung dan fasilitas yang dideskripsikan dalam keadaan baik dan layak digunakan.
2	Potensi siswa	Siswa yang belajar di SMA N 1 Cangkringan merupakan siswa-siswa	



OBSERVASI KONDISI SEKOLAH SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

Untuk
Mahasiswa

		yang memiliki disiplin tinggi dan memiliki potensi yang istimewa terutama dalam bidang pengetahuan sejarah dan olahraga sehingga pada tahun 2013 salah seorang siswa pernah menjadi finalis dalam lomba pembuatan video dengan judul “Jugun Ianfu”. Siswa SMA N 1 Cangkringan juga berpotensi dalam bidang PIK R. Selain potensi tersebut, masih banyak lagi potensi yang diharapkan dapat dikembangkan dengan adanya program PPL di sekolah ini.	
3	Potensi Guru	Guru-guru SMA N 1 Cangkringan merupakan lulusan dari universitas-universitas terpercaya, dimana masing-masing guru memiliki integritas dan kemampuan yang layak untuk menjadi tenaga pengajar di SMA N 1 Cangkringan. Sebagian guru-guru di SMA N 1 Cangkringan juga aktif dalam mengikuti kegiatan penelitian ataupun pembuatan karya ilmiah.	Jumlah guru SMA N 1 Cangkringan adalah 30 orang.
4	Potensi Karyawan	Karyawan SMA N 1 Cangkringan terdiri dari karyawan TU, Perpustakaan, dan Tukang Kebun serta penjaga sekolah. Masing-masing karyawan memiliki ketekunan dibidang masing-masing sehingga seluruh tugas dapat terlaksana dengan baik.	Jumlah Karyawan SMA N 1 Cangkringan adalah 12 orang



OBSERVASI KONDISI SEKOLAH SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

Untuk
Mahasiswa

5	Fasilitas KBM	Kegiatan belajar-mengajar di SMA N 1 Cangkringan menggunakan fasilitas papan tulis white board, namun untuk mata pelajaran tertentu terkadang juga menggunakan LCD dan beberapa alat penunjang seperti alat dan bahan praktikum saat guru menyelenggarakan kegiatan praktikum.	Fasilitas <i>white board</i> sudah cukup memadai untuk semua kelas, namun untuk ketersediaan LCD masih belum merata untuk setiap kelas.
6	Perpustakaan	SMA N 1 Cangkringan memiliki 1 gedung perpustakaan yang letaknya disebelah timur lapangan sepak bola, dimana di dalamnya terdapat beberapa rak dan lemari yang berisi buku-buku mata pelajaran dan non-mata pelajaran yang dapat menunjang pengetahuan siswa. Di dalam perputakaan juga dilengkapi kursi-kursi yang dapat menambah kenyamanan siswa ketika membaca dan terdapat mesin foto-copy yang mempermudah siswa jika ingin melakukan penggandaan file terhadap dokumen tertentu.	Gedung perpustakaan dalam keadaan baik dan layak digunakan
7	Laboratorium	Terdapat tiga buah laboratorium yaitu laboratorium kimia, laboratorium fisika dan laboratorium biologi dengan ukuran 6 x 12 m. ketiga laboratorium ini terletak berdekatan di bagian pojok timur utara	Laboratorium fisika dan lboratorium biologi dapat digunakan sebagaimana



**OBSERVASI KONDISI SEKOLAH
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN**

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA
Untuk Mahasiswa

		area sekolah. Didalam laboratorium biologi terdapat 10 meja praktikum dan 40 kursi siswa, papan tulis, serta poster-poster yang dapat menunjang aktivitas praktikum yang dilakukan. Namun untuk laboratorium kimia, ruang laboratorium digunakan sebagai tempat kegiatan belajar-mengajar karena gedung pembelajaran di SMA N 1 Cangkringan mengalami kekurangan.	fungsinya untuk kegiatan praktikum, sedangkan untuk laboratorium kimia tidak dapat digunakan sebagaimana fungsinya.
8	Bimbingan konseling	Gedung yang biasanya digunakan sebagai bimbingan konseling di SMA N 1 Cangkringan dilakukan di ruang BK yang letaknya adalah sebelah selatan ruang kelas X B.	Berdasarkan observasi dan wawancara ruang BK sebagai tempat bimbingan konseling kurang difungsikan oleh sebagian besar siswa.
9	Bimbingan belajar	SMA N 1 Cangkringan tidak mempunyai gedung khusus yang digunakan sebagai tempat bimbingan belajar.	Jika siswa ingin melakukan bimbingan belajar biasanya dilakukan di kelas atau diruang guru.
10	Ekstrakurikuler (pramuka, voli, aerobik, tonti)	Ekstrakurikuler yang terdapat di SMA N 1 Cangkringan antara lain pramuka, voli, tari, senam aerobik dan tonti. Ekstrakurikuler pramuka	



OBSERVASI KONDISI SEKOLAH SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

Untuk
Mahasiswa

		dan tonti ini diwajibkan bagi semua siswa kelas X.Sedangkan untuk ekstrakurikuler lain bersifat pilihan.	
11	Organisasi OSIS dan ROHIS dan fasilitas OSIS	OSIS dan ROHIS merupakan contoh organisasi siswa yang berkembang di SMA N 1 Cangkringan. OSIS dan ROHIS merupakan salah satu sarana untuk mengembangkan <i>softskill</i> peserta didik lewat program yang diselenggarakan oleh organisasi ini. Oleh karena itu, SMA N 1 Cangkringan menyediakan gedung sekretariat OSIS yang letaknya di sebelah timur gedung perpustakaan.	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Gedung UKS terletak berdampingan di sebelah barat gedung laboratorium biologi. Gedung ini berfungsi sebagai tempat istirahat sementara bagi siswa yang sedang sakit.Didalamnya terdapat 2 buah tempat tidur, timbangan dan beberapa obat yang bisa digunakan sebagai pertolongan pertama bagi siswa yang sakit.	
13	Administrasi	Administrasi karyawan, sekolah, dan dinding sudah lengkap. Ditangani oleh TU, terpublikasi di ruang TU	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	SMA N 1 Cangkringan tidak memiliki gedung khusus untuk kegiatan Karya Tulis Ilmiah Remaja karena kegiatan tersebut tidak ada dalam	



OBSERVASI KONDISI SEKOLAH SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

Untuk
Mahasiswa

		salah satu ekstrakurikuler di sekolah ini.	
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Bersifat tertutup, berupa LKS yang ditujukan bagi siswa	
16	Koperasi siswa	Koperasi siswa SMA Negeri 1 Cangkringan mempunyai 1 unit koperasi siswa yaitu Koperasi Widya Dharma. Pengelolaanya pun oleh siswa yang aktif di kelas X (sebagai anggota) dan kelas XI (pengurus inti) sehingga laporan keuangannya pun di rekhap oleh siswa. Ruangan koperasi ini tidak begitu besar namun cukup lengkap menyediakan perlengkapan yang dibutuhkan oleh siswa. Mulai dari alat tulis, atribut sekolah sampai dengan makanan ringan dan minuman tersedia di Koperasi Widya Dharma ini. Koperasi ini dibawah kepengurusan OSIS dengan bimbingan guru. Dengan adanya koperasi ini diharapkan siswa dapat belajar lebihjauh mengenai manajemen organisasi di sekolah sehingga memberi pengetahuan dan skill bagi siswa.	
17	Tempat ibadah	Di SMA N 1 Cangkringan terdapat 1 buah gedung mushola yang terdapat di sebelah selatan area gedung sekolah ini. Gedung mushola ini rutin digunakan sebagai tempat sholat bagi para siswa, guru	Gedung mushola dalam keadaan baik dan layak digunakan



OBSERVASI KONDISI SEKOLAH SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

**Untuk
Mahasiswa**

		maupun karyawan jika waktu sholat telah tiba. Di sebelah mushola terdapat tempat wudhu, sedangkan didalam mushola terdapat sajadah, mukena, mimbar. Musholla di SMA N 1 Cangkringan ini bernama Musholla Darul Ilmi.	
18	Kesehatan Lingkungan	Apabila diamati kesehatan lingkungan di SMA N 1 Cangkringan termasuk kesehatan lingkungannya baik selain karena daerahnya yang belum terkena polusi udara, ini semua karena guru, karyawan, dan siswa tidak segan untuk menjaga lingkungannya termasuk dalam membuang sampah serta perawatan terhadap tanaman disekitar sekolah.	
19	Lain-lain.	Fasilitas lain, ada ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, kantin, tempat parkir guru dan karyawan, tempat parkir siswa serta ada ruang indosiar disediakan untuk para guru dan/atau karyawan untuk membuat minuman/makanan. Selain itu ada kamar mandi, ruang gudang.	



**OBSERVASI KONDISI SEKOLAH
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN**

Alamat : Jl.Merapi Golf Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan,Sleman
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

**Untuk
Mahasiswa**

LAMPIRAN 6

LEMBAR OBSERVASI KELAS DAN PESERTA DIDIK



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

wa

Nama Mahasiswa : Kasyifatun Aeni

NIM : 13301241055

Tanggal Observasi : 11 April 2016

Pukul : 10.15-11.00 WIB

Tempat Praktik : SMA N 1 Cangkringan

FAK/JUR/PRODI : MIPA/ Pend. Matematika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Ada, baik dan lengkap
	2. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Ada, baik, lengkap, dan sesuai dengan kurikulum KTSP.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Mengkondisikan kelas, mengabsensi, dan memberikan apersepsi
	2. Penyajian materi	Sistematis, dari awal, materi, kemudian penutup
	3. Metode pembelajaran	Ekspositori
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia dan terkadang diselingi dengan bahasa daerah (jawa)
	5. Penggunaan waktu	Pembagian dan pengkondisiannya sesuai dengan kondisi siswa



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa
wa

	6. Gerak	Gerak dapat menyeluruh ke semua sisi kelas
	7. Cara memotivasi siswa	Membawa pelajaran dengan diselingi dengan menanamkan karakter kesopanan, kedisiplinan, dan lain-lain
	8. Teknik bertanya	Aktif dan baik, dapat memotivasi siswa
	9. Teknik penguasaan kelas	Baik, disesuaikan dengan karakter siswa
	10. Penggunaan media	Menggunakan buku pelajaran dan papantulis.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Memberikan soal latihan dan ulangan
	12. Menutup pelajaran	Sedikit merangkum materi pada hari itu, dan salam
C.	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Terkondisi dengan baik, ramai ketika mendiskusikan soal.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Ramai, cenderung bebas, tetapi masih dalam batas kesopanan

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP. 19780814 201406 2 001

Sleman, 29 September 2016
Mahasiswa PPL

Kasyifatun Aeni
NIM. 13301241055



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

wa

LAMPIRAN 7

PROGRAM PELAKSANAAN

HARIAN

PROGRAM PELAKSANAAN HARIAN

Mata Pelajaran: Matematika

Hari/ Tanggal	Kelas	Jam ke	StandarKompetensida nKompetensidasar	Indikator	Metode	Absensis wa	Hambatan	Keterangan
Selasa, 2 Agustus 2016	XI IPA 2	4	1.1 Menggunakanaturan statistika, kaidah pencacahan, dansifat sifat peluangdalam pemecahan masalah	1. Menafsirkan data dari berbagai macam bentuk tabel dan diagram. 2. Mengetahui jenis penyajian data dalam data tunggal maupun data kelompok	Metode ekspositori	Nihil		1. Perkenalan, pertemuan pertama mahasiswa PPL di kelas,menya mpaikan kontrak belajar 2. Memberikan PR kepada siswa untuk membaca bab Ukuran Pemusatan

								Data
Rabu, 3 Agustus 2016	XI IPA 2	5 dan 6		1. Menentukan ukuran pemusatan data, meliputi rata-rata (rata-rata data tunggal, rata-rata sementara data tunggal, rata-rata data berkelompok, rata-rata sementara data berkelompok, pengkodean atau coding data berkelompok), modus, dan median.	Metode ekspositori, diskusi berkelompok (1 kelompok 3 orang)	15	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	Monitoring dari DPL, Bu Atmini Dhurori, M.S. Evaluasi : materi terlalu padat, terlalu sering membuka catatan ketika menyampaikan materi. Catatan : lebih baik jangan langsung menyampaikan semua rumus, menggunakan metode

								<i>discovery</i> agar siswa aktif dalam pembelajaran, dan supaya pembelajaran tidak terpusat pada guru.
Sabtu, 6 Agustus 2016	XI IPA 2	7 dan 8		1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran pemusatan data.	Latihan soal, tanya-jawab langsung, diskusi berkelompok	Nihil	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	Mengerjakan soal-soal latihan halaman 40 – 41, di akhir pembelajaran ditampilkan video motivasi.
Selasa, 9 Agustus 2016	XI IPA 2	4		1. Menentukan ukuran letak kumpulan data yang meliputi kuartil, desil, dan persentil.	Latihan soal, tanya-jawab langsung, diskusi berkelompok	Nihil	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	1. Mengumpulkan tugas 2. Menyampaikan materi ukuran letak data untuk

								data tunggal
Rabu, 10 Agustus 2016	XI IPA 2	5 dan 6		1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran letak kumpulan data untuk data tunggal dan data kelompok.	Latihan soal, tanya-jawab langsung, diskusi berkelompok (kegiatan pembelajaran <i>outdoor</i>)	Nihil	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	1. Memberikan tugas uji kompetensi 1.6 . pada buku yudhistira 2. Memberikan tugas merangkum ukuran penyebaran data
Sabtu, 13 Agustus 2016	XI IPA 2	7 dan 8		1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran letak kumpulan data.	Tanya-jawab	Nihil	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	1. Mencocokkan PR Ukuran Letak Data, PR Uji Kompetensi 1.6 halaman 27 pada buku paket

								<p>MatematikaS MA Kelas XI. 2015. Yudhistira.</p> <p>Siswa aktif : <u>Lilis Sukmana,</u> <u>Riri Resa,</u> <u>Dimas Aprisal</u></p> <p>2. Monev dari Bu Marsiyam, ralat pada konsep Desil..</p>
Selasa, 16 Agustus 2016	XI IPA 2	4		Persiapan ulangan : penyajian data, ukuran pemusatan data, dan ukuran letak data	berdiskusi	Nihil	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	Latihan soal- soal persiapan ulangan Siswa aktif : Ika Putri, Cendy

Sabtu, 20 Agustus 2016	XI IPA 2	7 dan 8		Ulangan Harian : Penyajian data, ukuran pemusatan data, dan ukuran letak data	Ulangan	Nihil	10 siswa ijin latihan paskibraka di Kecamatan Cangkringan	
Selasa, 23 Agustus 2016	XI IPA 2	7 dan 8		1. Menentukan ukuran penyebaran data, meliputi jangkauan, simpangan kuartil, simpangan rata-rata, ragam, dan simpangan baku.	Metode Ekspositori	Nihil		
Rabu, 24 Agustus 2016	XI IPA 2	5 dan 6		1. Memberikan tafsiran terhadap ukuran penyebaran data	Metode Ekspositori	Nihil		Menyelesaikan materi Ukuran Penyebaran Data untuk Data Kelompok
Sabtu, 27 Agustus 2016	XI IPA 2	7 dan 8					Siswa-siswa kelas XI sedang ada kegiatan pembinaan dari	

							Lembaga Hukum UII	
Selasa, 30 Agustus 2016	XI IPA 2	4		1. Mengerjakan soal dengan baik berkaitan dengan materi mengenai ukuran letak kumpulan data dan ukuran penyebaran data.	Metode <i>Discovery Learning</i>	17	8 siswa sedang ada tugas sejarah.	Siswa aktif : Lilis Sukmana
Rabu, 31 Agustus 2016		5 dan 6		1. Mengajar di kelas XI IPA 2 - Ulangan susulan Ulangan Harian 1 untuk siswa yang merupakan anggota paskibraka 2. Mengerjakan tugas latihan soal Ukuran Penyebaran Data untuk siswa yang lain				
Sabtu, 3 September 2016		7 dan 8		Ulangan Harian II, Bab Statistika (Materi Ukuran Penyebaran Data)		24	Yang tidak hadir : Wahyudinata (Ijin, tugas	

							sekolah)	
Selasa, 6 September 2016		4		Membahas soal Ulangan Harian II (Ukuran Penyebaran Data)		23	Yang tidak hadir : Herwido (Ijin, tugas sekolah) Guntur (sakit)	

LAMPIRAN 8

DAFTAR HADIR SISWA

DAFTAR HADIR SISWA KELAS XI IPA 2
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Mata Pelajaran : Matematika (5 JP/minggu)
Kelas : XI IPA 2

Semester : Gasal
Tahun Pelajaran : 2016/2017

NO	NIS	NAMA	Bulan	Juli	Agustus												September		Jumlah Presentasi				
			Pertemuan ke		2	3	6	9	10	13	16	20	23	24	27	30	31	3	6	S	I	A	%
			Tanggal		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
1	2055	ANGGRIANI NINDYA PUSPITA	P		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	.		6		
2	2057	ANTONIUS DWIKI FAJAR PURWANTO	L*		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	.		6		
3	2059	AYU PRATIWI	P		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	.		6		
4	2060	CENDY OKTAVIANI ARNI	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
5	2063	DIMAS APRISAL SUSETYO	L		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
6	2065	ELSA ROSALINA	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
7	2066	ELVINE EGIE NURFITA SARI	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
8	2067	ERIKA DAMAYANTI	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
9	2072	FATKHUL AZIB NAJAUTA	L		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
10	2074	GANGGA PUTRI DRASTISTIANTI	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
11	2075	GUNTUR MAHENDRA PUTRA	L		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	S	1	6		
12	2080	HERWIDO MARGATAMA	L		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	I		7		
13	2081	IKA NUR OKTAVIANA	P		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	.		6		
14	2084	JUSTINE ANGGRAENI	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
15	2090	LILIS SUKMANA	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
16	2121	MELINIA NILASARI	P		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	.		6		
17	2100	MUHAMMAD ASSLAM RIDHO	L		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
18	2106	NIKEN ALAMSYAH TIARSA	L		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
19	2107	NURAHMADI ROMADLON	L		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
20	2113	PUTRI IKA NURJANAH	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
21	2122	RIRI RESA ARISTA	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
22	2123	RISA NURPINESTI	P		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
23	2128	ROSITA HANDIYANI	P		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	.	.		6		

24	2137	VIONA TISKA ALDANI	P*		.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
25	2138	WAHYUDINATA	L		.	I	I	I	I	I	I	.	.	.	.	.	.	I	.	7	

Wali Kelas : Drs. Nur Hendro Nugroho

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Maryono, S.Pd.,M.Pd.
NIP. 19681101 199203 1 003

L : 9
Jumlah : 25

P : 16

Cangkringan, 29 September 2016

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP. 19780814 201406 2 001

LAMPIRAN 9

KALENDER PENDIDIKAN

**KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

JULI 2016

AKAD					
SENIN	4	5	12	28	
SABTU	6	7	13	29	
RABU	8	9	14	20	27
KAMIS	10	11	15	21	28
JUMAT	1	2	16	22	29
SABTU	3	4	17	23	30

NOVEMBER 2016

AKAD					
SENIN	7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

MARET 2017

AKAD					
SENIN	8	15			
SABTU	7	14			
RABU	1	8	15		20
KAMIS	2	9	16		21
JUMAT	3	10	17		22
SABTU	4	11	18		23

JULI 2017

AKAD					
SENIN	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	
RABU	6	13	20	27	
KAMIS	7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

AGUSTUS 2016

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

DESEMBER 2016

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

APRIL 2017

	10	17	24	
	11	18	25	
	12	19	26	
	13	20	27	
1	7	14	21	28
2	8	15	22	29

SEPTEMBER 2016

	8	15	22	29
	9	16	23	30
1	10	17	24	31
2	11	18	25	
3	12	19	26	
4	13	20	27	

JANUARI 2017

2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

MAY 2017

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

OKTOBER 2016

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

FEBRUARI 2017

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	

JUNI 2017

	12	19	26	
	13	20	27	
	14	21	28	
	15	22	29	
	16	23	30	
1	17	24	31	

- UAS / UKK
- Porsemitas
- Pembagian rapor
- Hardiknas
- Libur Umum
- HUT SMA
- Hari efektif

- Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
- Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kap. Menag)
- Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kap. Menag)
- Libur Khusus (Hari Guru Negeri)
- Libur Semester
- Kemah Bakti
- Studi Tur Kelas XI

- Ujian Praktek
- UN SMA (Utama)
- UN SMA (Susulan)
- Ujian sekolah SMA
- UTS
- Studi Lingkungan Kelas X
- Tutup tahun

KETERANGAN :

- 1 1 s.d. 5 Juli 2016
- 2 6 dan 7 Juli 2016
- 3 8 s.d. 16 Juli 2016
- 4 18 Juli 2016
- 5 17 Agustus 2016
- 6 12 September 2016
- 7 2 Oktober 2016
- 8
- 9 25 November 2016
- 10 1 s.d. 7 Desember 2016
- 11 12 Desember 2016
- 12 14 s.d. 15 Desember 2016
- 13 17 Desember 2016
- 14 25 Desember 2016
- 15 18 s.d. 31 Desember 2016
- 16 1 Januari 2017
- 17 28 Januari 2017
- 18 20 s.d. 28 Maret 2017
- 19 3 s.d. 6 April 2017

- 20 Hari libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan)
- 21 Hari Besar Idul Fitri 1437 H
- 22 Hari Libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
- 23 Hari-hari pertama masuk sekolah
- 24 HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
- 25 Hari Besar Idul Adha 1437 H
- 26 Tahun Baru Hijriyah 1438 H
- 27 UTS Gasal
- 28 Hari Guru Nasional
- 29 Ulangan Akhir Semester
- 30 Maulid Nabi Muhammad SAW
- 31 PORSEMITAS
- 32 Penerimaan rapor semester gasal
- 33 Hari Natal 2016
- 34 Libur Semester Gasal
- 35 Tahun Baru 2017
- 36 Hari Jadi SMA N 1 Cangkringan
- 37 Ujian Sekolah
- Ujian Nasional

- 1 Mei 2017
- 2 Mei 2017
- 1 s.d. 8 Juni 2017
- 17 Juni 2017
- 28 s.d. 30 Maret 2016
- 19 s.d. 24 Juni 2017
- 19 Juni s.d. 15 Juli 2017

- Hari Buruh Nasional Tahun 2017
- Hari Pendidikan Nasional Tahun 2017
- Ulangan Kenaikan Kelas
- Pembagian Laporan Hasil Belajar
- Kemah Bakti Kelas X
- Libur Ramadhan
- Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas

Cangkringan, 18 Juli 2016
Kepala Sekolah

MARYONO, S.Pd, M.Pd
NIP. 19681101 199203 1 003

Mengendali
Pengantar SMA

MURWATI WIDYAN, M.Pd
NIP. 19631001 198003 2 004

LAMPIRAN 10

JADWAL

PELAJARAN



PENERBITAN KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN
Alamat : Jl. Merapi Gede, Bedoyo, Wukirsari, Cangkringan, Telp. (0274) 896273
JADWAL PELAJARAN SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2016/2017

S A R I	JAM KE	WAKTU	KELAS												PL Sat	NO	NAMA GURU	MATA PELAJARAN
			XA	XB	XC	XD	XE	XF	YG	YH	YI	YJ	YK	YL				
S E M E S T E R I	1	07.00-08.00	U P A C A R A dan Membaca Buku													1	Maryani, S.Pd, M.Pd	Matematika
	2	08.00-08.45	5	24	4	6	14	3	18	17	22	13	8	11		2	Dr. Endang Supriyanti	Bahasa Indonesia
	3	08.45-09.30	5	24	4	6	23	3	18	17	22	13	8	11		3	Dr. Nae Hendro Nugroho	Geografi
	4	09.30-10.15	22	5	14	24	23	8	31	12	15	21	11	3		4	Dr. Caka Antono	Bahasa Inggris
	5	10.30-11.15	22	5	18	7	27	2	8	12	3	21	11	10		5	Dr. Gunaryo	Pendidikan
	6	11.15-12.00	14	11	19	7	27	2	8	31	3	9	15	10		6	Dr. Wilfridus Ruk Santoso	Fiika
	7	12.30-13.15	12	11	7	18	2	27	17	16	13	23	3	21		7	Almud Syarif S. Ag	Agama Islam
	8	13.15-14.00	12	15	7	18	2	27	17	16	13	23	3	21		8	Agus Irawanto S. Pd	Kerac
S E M E S T E R I	0	07.00-07.15	Berdoa, menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan membaca buku													10	Yusef Hana Sutanto, S.Pd	Ekonomi / Akuntansi
	1	07.15-08.00	4	7	21	20	2	13	12	11	5	18	22	23		11	Dwi Ardiyan, S.Pd	Geografi
	2	08.00-08.45	4	7	21	20	2	6	12	11	5	18	22	23		12	Idi Marlin, S.Pd	Matematika
	3	08.45-09.30	7	8	11	13	28	8	18	2	1	5	17	27		13	Dunayak, S.Pd	Geografi
	4	09.30-10.15	7	8	11	13	28	23	18	2	1	5	17	27		14	Dr. Gunaryo Supriyanti	Kerac
	5	10.30-11.15	30	4	8	11	13	28	17	12	8	23	27	3		15	Dr. Sunardi, Mdi	Perdagangan & Kemitraan
	6	11.15-12.00	30	4	8	11	13	28	17	12	8	23	27	3		16	Dr. Sri Nugroho	Ekonomi / Akuntansi
	7	12.30-13.15	13	30	8	12	8	7	28	3	8	27	10	17		17	Yusuf Murnawan, S.Pd	Seni Budaya
S E M E S T E R I	8	13.15-14.00	13	30	8	12	8	7	28	3	8	27	10	17		18	Eka Murnawati S.Pd	Fiika
	0	07.00-07.15	Berdoa, menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan membaca buku													19	Gundah S.Pd	Geografi
	1	07.15-08.00	12	18	5	4	8	9	3	28	7	13	11	22		20	Guramih S.Pd	Fiika
	2	08.00-08.45	12	18	5	4	8	9	3	28	7	13	11	22		21	Yusuf Prasetya, S.Pd	Bahasa Jawa
	3	08.45-09.30	4	17	20	5	14	13	18	21	1	22	28	10		22	Rahmat Dudyono, S.Pd	Bahasa Indonesia
	4	09.30-10.15	4	17	20	5	14	13	18	21	1	22	28	10		23	Martono S. Pd, Sd	Matematika
	5	10.30-11.15	17	22	30	14	13	23	12	27	8	7	6	18		24	Y. Sri Mulyono, S. Pd	Ekonomi / Akuntansi
	6	11.15-12.00	17	22	30	14	13	23	12	27	8	7	6	18		25	Andreas Kusuma H. S. Pd	Agama Kristen
S E M E S T E R I	7	12.30-13.15	20	12	17	30	21	3	27	16	4	8	23	28		26	Dr. C. Sri Hartono	Agama Katholik
	8	13.15-14.00	20	12	17	30	21	3	27	16	4	8	23	28		27	Nae Dyan R. S. Kom	Teknologi Informatika
	0	07.00-07.15	Berdoa, menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan membaca buku													28	Polya Nugroho, S.Pd	Bahasa Inggris
	1	07.15-08.00	11	14	12	4.050M	5	7	28	18	13	4	21	22		29	Olivia Pringty, A. Mdi	Bahasa Inggris
	2	08.00-08.45	11	14	12	4.050M	5	7	28	18	13	4	21	22		30	Bae Yati Gunawan	Seni Budaya
	3	08.45-09.30	27	13	4	2	3	5	21	17	6	4.050M	28	11		31	Perdagangan & Kemitraan	Perdagangan & Kemitraan
	4	09.30-10.15	27	13	4	2	3	5	21	17	6	4.050M	28	11		32	Yusuf Murnawan, S.Pd	Seni Budaya
	5	10.30-11.15	14	22	2	27	30	13	11	28	4	3	18	4.050M		33	Dr. Sri Nugroho	Ekonomi / Akuntansi
S E M E S T E R I	6	11.15-12.00	14	22	2	27	30	13	11	28	4	3	18	4.050M		34	Dr. C. Sri Hartono	Agama Katholik
	7	12.30-13.15	22	20	14	17	28	30	2	4.050M	7	9	21	8		35	Nae Dyan R. S. Kom	Teknologi Informatika
	8	13.15-14.00	22	20	14	17	28	30	2	4.050M	7	9	21	8		36	Nae Dyan R. S. Kom	Teknologi Informatika
	0	07.00-07.30	Berdoa, menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan Asmat Berdik/Tahat													37	Yusef Hana Sutanto, S.Pd	Ekonomi / Akuntansi
	1	07.30-08.15	24	12	2	14	13	31	16	5	8	15	3	23		38	Dwi Ardiyan, S.Pd	Geografi
	2	08.15-09.00	8	12	2	24	7	28	18	3	21	6	10	23		39	Y. Sri Mulyono, S. Pd	Ekonomi / Akuntansi
	3	09.00-09.45	8	14	31	24	7	28	5	3	21	6	10	23		40	Dr. Wilfridus Ruk Santoso	Fiika
	4	10.00-10.45	18	8	28	21	14	4.050M	5	18	22	7	17	28		41	Yusuf Murnawan, S.Pd	Seni Budaya
S E M E S T E R I	5	10.45-11.30	18	8	28	21	14	4.050M	5	18	22	7	17	28		42	Dr. Nae Hendro Nugroho	Geografi
	0	07.00-07.15	Berdoa, menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan membaca buku													43	Dr. Sri Nugroho	Ekonomi / Akuntansi
	1	07.15-08.00	21	27	13	4	7	9	2	11	28	23	5	17		44	Yusuf Murnawan, S.Pd	Seni Budaya
	2	08.00-08.45	21	27	13	4	7	9	2	11	28	23	5	17		45	Rahmat Dudyono, S.Pd	Bahasa Indonesia
	3	08.45-09.30	8	4	28	12	33	21	11	2	18	28	10	5		46	Gunardi, S.Pd	Perdagangan & Kemitraan
	4	09.30-10.15	8	4	27	12	33	21	11	2	18	28	10	5		47	Almud Syarif S. Ag	Agama Islam
	5	10.30-11.15	18	28	27	21	33	28	8	30	1	22	28	10		48	Dwi Ardiyan, S.Pd	Geografi
	6	11.15-12.00	28	23	12	2	33	28	8	30	1	22	28	10		49	Yusef Hana Sutanto, S.Pd	Ekonomi / Akuntansi
S E M E S T E R I	7	12.30-13.15	28	23	12	2	33	28	8	30	1	22	28	10		50	Nae Dyan R. S. Kom	Teknologi Informatika
	8	13.15-14.00	28	23	12	2	33	28	8	30	1	22	28	10		51	Nae Dyan R. S. Kom	Teknologi Informatika

WALI KELAS	
KELAS	NAMA
XA	Idi Marlin, S.Pd
XB	Y. Sri Mulyono, S. Pd
XC	Gundah S.Pd
XD	Dr. Wilfridus Ruk Santoso
XE	Yusef Murnawan, S.Pd
XF	Dr. Nae Hendro Nugroho
YG	Dr. Sri Nugroho
YH	Yusuf Murnawan, S.Pd
YI	Rahmat Dudyono, S.Pd
YJ	Gunardi, S.Pd
YK	Almud Syarif S. Ag
YL	Dwi Ardiyan, S.Pd

Cangkringan, 18 Juli 2016
Kepala Sekolah,

Maryani, S.Pd, M.Pd
Pengawas SMA
NPT 14021001 14021001 14021001

Maryani, S.Pd, M.Pd
Pengawas SMA
NPT 14021001 14021001 14021001

LAMPIRAN 11

PEMBAGIAN

MINGGU EFEKTIF

PERHITUNGAN MINGGU/JUMLAH JAM EFEKTIF
SMA NEGERI 1 CANGKRINGAN

Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas	: XI
Program	: IPA
Semester	: Ganjil
Tahun Pelajaran	: 2016 - 2017

Mengajar per minggu untuk setiap kelas : 5 jam pelajaran

No.	Nama Bulan	Jumlah minggu Dalam semester	Jumlah Minggu Efektif	Jumlah Minggu Tidak Efektif
1	Juli	5	2	3
2	Agustus	5	5	0
3	September	4	4	0
4	Oktober	4	4	0
5	November	5	4	1
6	Desember	4	0	4
	Jumlah	27	19	8

Rincian jumlah jam pelajaran yang efektif:

19 minggu x 5 jam pelajaran = 95 jam pelajaran

Digunakan untuk :

Latihan Soal	8 JP
Ulangan Harian	10 JP
Remidi	2 JP
Ulangan Mid Semester	2 JP
Ulangan Semester dan Remedial	3 JP
Pembelajaran:	
KD 1.1	2 JP
KD 1.2	2 JP
KD 1.3	10 JP
KD 2.1	4 JP
KD 2.2	5 JP
KD 2.3	5 JP
KD 3.1	6 JP
KD 3.2	2 JP
KD 3.3	2 JP
KD 4.1	4 JP
KD 4.2	8 JP
Jumlah	65 JP
Latihan Soal	8 JP

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Yogyakarta, September 2016
Guru Mata Pelajaran

Maryono, S. Pd. M. Pd
NIP.: 19681101 199203 1 003

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP.: 19780814 201406 2 001

LAMPIRAN 12

SILABUS

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Cangkringan
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/Program : XI / IPA
Semester : Ganjil
Standar Kompetensi : 1. Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah.
Alokasi Waktu : 48 JP

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
1.1 Membaca data dalam bentuk tabel dan diagram batang, garis, lingkaran, dan ogive	Diagram batang, diagram garis, diagram lingkaran dan ogive	TM: - Menyimak tentang konsep penyajian data. - Mengamati dan mengidentifikasi tentang data-data disekitar sekolah. - Mengidentifikasi data-data yang dinyatakan dalam berbagai model. - Mengelompokkan berbagai macam diagram dan tabel KMTT : mengamati data statistik dari berbagai media dan membuat analisis dari data yang didapat.	J Membaca sajian data dalam bentuk diagram garis, dan diagram batang. J Mengidentifikasi nilai suatu data yang ditampilkan pada tabel dan diagram	Teknik : Tes Tulis <u>Bentuk Instrumen:</u> ▪ Tes Isian ▪ Tes Uraian	2 x 45'	- Siswanto, 2013, Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Global. Alat/media : J Lembar Kerja Siswa (LKS)	J Jujur J Kreatif J Mandiri J Tanggung jawab

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
1.2 Menyajikan data dalam bentuk tabel dan diagram batang, garis, lingkaran, dan <i>ogive</i> serta penafsirannya	Penyajian Data	TM : - Menafsirkan data dari berbagai macam bentuk. - Mengambil kesimpulan dari dua atau lebih kelompok data atau informasi yang sejenis KMTT : - Melakukan latihan dalam berbagai penyajian data	) Menyajikan data dalam bentuk diagram batang, garis, lingkaran, dan <i>ogive</i> serta penafsirannya) Menafsirkan data dalam bentuk diagram batang, garis, lingkaran, dan <i>ogive</i>	Teknik : Tes Tulis <u>Bentuk Instrumen:</u> ■ Tes Isian ■ Tes Uraian	3x45'	- Siswanto, 2013, Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Global.	) Jujur) Kreatif) Mandiri) Tanggung jawab
1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta menafsirkannya	Ukuran Pemusatan : Rataan, Modus, Median Ukuran letak: Kuartil, desil Ukuran Penyebaran: Jangkauan, simpangan kuartil, variansi	TM : - Berdiskusi dengan kelompok untuk menyelesaikan soal-soal sehari-hari untuk mencari ukuran pemusatan data kemudian disajikan dalam bentuk diagram dan menafsirkan hasil yang didapat. - Mendiskusikan pentingnya penyajian data dalam bentuk histogram dan <i>ogive</i> PT:	) Mengetahui cara menyelesaikan mean, median, dan modus pada data tunggal) Mengidentifikasi perbedaan data tunggal dan data kelompok.) Mengetahui cara menyelesaikan ukuran	Teknik : Tes Tulis <u>Bentuk Instrumen:</u> ■ Tes Isian ■ Tes Uraian	15 x 45'	- Siswanto, 2013, Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Global. - H. Sigit Suprijanto dkk., 2015, Matematika SMA Kelas XI Program IPA,	) Jujur) Kreatif) Mandiri) Tanggung jawab

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
	dan simpangan baku	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat tabel distribusi frekuensi dari data tertentu - Menggambar grafik histogram dari tabel distribusi - Menghitung ukuran pemusatan data baik data tunggal maupun data berkelompok. 	<p>pemusatan data kelompok untuk ratahan hitung (mean)</p> <p>) Menyelesaikan permasalahan mean data berkelompok dengan tiga cara (cara umum ratahan hitung, simpangan ratahan, dan pengkodean (coding)).</p> <p>) Menyelesaikan permasalahan median data berkelompok.</p> <p>) Menyelesaikan permasalahan modus data berkelompok.</p>			Yudhistira.	

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
			<p>) Memahami perbedaan kuartil dan desil pada data tunggal dan data kelompok</p> <p>) Menyelesaikan permasalahan kuartil dan desil pada data tunggal</p> <p>) Menyelesaikan permasalahan kuartil dan desil pada data kelompok.</p> <p>) Menentukan jangkauan, jangkauan interkuartil, jangkauan semi interkuartil dari data tunggal dan data kelompok.</p>				

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
			) Menentukan simpangan rata-rata, ragam dan simpangan baku dari data tunggal dan data kelompok.				
1.4 Menggunakan aturan perkalian, permutasi, dan kombinasi dalam pemecahan masalah	Aturan Perkalian, Permutasi dan Kombinasi	TM: - Berdiskusi mengenai kaidah pencacahan yang mengarah pada aturan perkalian, permutasi dan kombinasi. - Menerapkan rumus aturan perkalian, permutasi, dan kombinasi untuk menyelesaikan soal - Menyelesaikan masalah-masalah yang berkaitan dengan perkalian, permutasi dan kombinasi. - Menentukan berbagai kemungkinan pengisian tempat (filling slot) dalam permainan tertentu atau masalah-masalah lainnya.	) Menyusun aturan perkalian, permutasi dan kombinasi) Menggunakan aturan perkalian, permutasi dan kombinasi	Teknik : Tes Tulis <u>Bentuk Instrumen:</u> ■ Tes Isian ■ Tes Uraian	5 x45'	- Siswanto, 2013, Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Global. - H. Sigit Suprijanto dkk., 2015, Matematika SMA Kelas XI Program IPA, Yudhistira.	) Jujur) Kreatif) Mandiri) Tanggung jawab

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
		(TT)					
1.5 Menentukan ruang sampel suatu percobaan	Ruang Sampel	TM: - Mencermati penjelasan tentang ruang sampel dari suatu percobaan. - Mendaftar titik-titik sampel dari suatu percobaan acak PT: - Menentukan ruang sampel dari percobaan acak tunggal dan kombinasi - Menentukan jumlah titik sampel	) Menentukan banyak kemungkinan kejadian dari berbagai situasi) Menuliskan himpunan kejadian dari suatu percobaan	Teknik : Tes Tulis <u>Bentuk Instrumen:</u> ■ Tes Isian ■ Tes Uraian	5x45'	- Siswanto, 2013, Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Global. - H. Sigit Suprijanto dkk., 2015, Matematika SMA Kelas XI Program IPA, Yudhistira.	) Jujur) Kreatif) Mandiri) Tanggung jawab
1.6 Menentukan peluang suatu kejadian dan penafsirannya	Peluang suatu Kejadian	TM : - Merancang dan melakukan percobaan untuk menentukan peluang suatu kejadian - Menyimpulkan peluang kejadian dari percobaan yang dilakukan untuk mendukung peluang kejadian secara teoritisnya	) Menentukan peluang kejadian melalui percobaan) Menentukan peluang suatu kejadian secara teoritis	Teknik : Tes Tulis <u>Bentuk Instrumen:</u> ■ Tes Isian ■ Tes Uraian	5x45'	- Siswanto, 2013, Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Global. - H. Sigit Suprijanto dkk., 2015,	) Jujur) Kreatif) Mandiri) Tanggung jawab

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Nilai Karakter
		PT: - Menentukan peluang suatu kejadian, peluang komplemen suatu kejadian. - Menentukan peluang suatu kejadian dari soal atau masalah sehari-hari.				Matematika SMA Kelas XI Program IPA, Yudhistira.	

LAMPIRAN 13

PROGRAM

TAHUNAN

PROGRAM TAHUNAN (PROTA)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Cangkringan
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas : XI
Program : IPA
Tahun Pelajaran : 2016/2017

Semester	Standar Kompetensi	Jumlah Jam Pelajaran	Ket.
SEMESTER GANJIL	1. Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah.	48	
	2. Menurunkan rumus trigonometri dan penggunaannya	20	
	3. Menyusun persamaan lingkaran dan garis singgungnya.	12	
	4. Ulangan Harian	8	
	5. Remidi	2	
	6. Ulangan Tengah Semester	2	
	7. Ulangan Akhir Semester dan Remedial	3	
SEMESTER GENAP	1. Menggunakan aturan sukubanyak dalam penyelesaian masalah.	12	
	2. Menentukan komposisi dua fungsi dan invers suatu fungsi.	16	
	3. Menggunakan konsep limit fungsi dan turunan fungsi dalam pemecahan masalah.	43	
	4. Ulangan Harian	10	
	5. Ulangan Tengah Semester	2	
	6. Ulangan Akhir Semester dan Remedial	3	
	7. Cadangan	3	

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Yogyakarta, September 2016
Guru Mata Pelajaran

Maryono, S. Pd. M. Pd
NIP.: 19681101 199203 1 003

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP.: 19780814 201406 2 001

LAMPIRAN 14

PROGRAM

SEMESTER

Nama Sekolah : SMP Taqwa Mandiri Cendekia
Kelas/Semester : VII/1
Mata Pelajaran : Matematika
Kompetensi Inti :
Standar Kompetensi : 1. Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah
:
:
:
:

KOMPETENSI DASAR	MATERI LOKASI	TEMA / SUB TEMA	ALOKASI	Juli					Agus					Sept					Okt					Nop					Des				
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
1.1 Membaca data dalam bentuk tabel dan diagram batang, garis, lingkaran dan ogive	Statistika	Pengertian Dasar dalam Statistika	2 JP																														
		Membaca Data	2 JP																														
		Menyajikan data dalam bentuk tabel dan diagram batang, garis, lingkaran, dan ogive serta penafsirannya.	4 JP																														
		Ukuran Letak Data	2 JP																														
		Ukuran Penyebaran Data	4 JP																														
1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data serta penafsirannya.	Statistika	Latihan Soal	2 JP																														
		Ulangan Harian	4 JP																														
		Kaidah Pencacahan	5 JP																														
		Kejadian dan Peluang Suatu Kejadian	5 JP																														
		Kejadian Majemuk	5 JP																														
2.2 Menentukan ruang sampel suatu percobaan	Peluang	Latihan Soal	2 JP																														
		Ulangan Harian	2 JP																														
3.1 Menggunakan rumus sinus dan kosinus jumlah dua sudut, selisih dua sudut, dan sudut ganda untuk menghitung sinus dan kosinus sudut tertentu	Trigonometri	Rumus Trigonometri untuk jumlah dua sudut dan selisih dua sudut	4 JP																														
		Rumus Trigonometri untuk Sudut Ganda	2 JP																														
		Rumus Perkalian Sinus dan Kosinus	2 JP																														
		Rumus Penjumlahan serta Pengurangan Sinus dan Kosinus	2 JP																														
		Aplikasi Trigonometri	2 JP																														
4.1 Menyusun persamaan lingkaran yang memenuhi persyaratan yang ditentukan	Lingkaran	Latihan soal	2 JP																														
		Ulangan Harian	2 JP																														
		Persamaan Lingkaran	2 JP																														
		Persamaan Umum Lingkaran	2 JP																														
		Kedudukan Garis terhadap Lingkaran	4 JP																														
4.2 Menentukan persamaan garis singgung pada lingkaran dalam berbagai situasi	Lingkaran	Persamaan Garis Singgung pada Lingkaran	4 JP																														
		Latihan Soal	2 JP																														
		Ulangan Harian	2 JP																														

KETERANGAN

	LIBUR SEMESTER
	LIBUR RAMADHAN DAN IDUL FITRI
	ULANGAN AKHIR SEMESTER
	ULANGAN TENGAH SEMESTER
	PENERIMAAN RAPOR
	REMIDIAL

LAMPIRAN 15

RPP

RENCANA PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMA N 1 Cangkringan
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/Semester	: XI IPA/1
Materi Pembelajaran	: Ukuran Pemusatan Data
Alokasi waktu	: 2 pertemuan (4 x 45 menit)

A. Standar Kompetensi

Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah

B. Kompetensi Dasar

1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta penafsirannya

C. Indikator

- 1. Mengetahui contoh data tunggal dan data kelompok
- 2. Menghitung ukuran pemusatan pada data tunggal
- 3. Menghitung ukuran pemusatan pada data kelompok

D. Tujuan Pembelajaran

- 1. Peserta didik dapat mengetahui contoh dari data tunggal dan data kelompok
- 2. Peserta didik dapat mengetahui macam-macam ukuran pemusatan pada data
- 3. Peserta didik dapat menghitung ukuran pemusatan data untuk data tunggal
- 4. Peserta didik dapat menghitung ukuran pemusatan data untuk data kelompok

E. Materi Pembelajaran

Mean atau yang sering disebut sebagai rata-rata, *median* yang merupakan nilai tengah dari data yang telah diurutkan, dan *modus* yaitu data yang sering muncul merupakan nilai yang menggambarkan tentang pemusatan nilai-nilai dari data yang diperoleh dari suatu peristiwa yang telah diamati. Itulah sebabnya mean, median, dan modus disebut sebagai *ukuran pemusatan data*.

- 1. Data Tunggal
 - a. Mean

$$\bar{X} = \frac{\text{jumlah nilai } X}{n} \quad \text{atau} \quad \bar{X} = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_n}{n}$$

Dengan \bar{X} (dibaca eks bar) – Mean

Contoh :

Disajikan suatu data nilai dari 7 orang Peserta didik-siswi kelas XI IPA 2 sebagai berikut : 85, 78, 97, 68, 82, 7, 93

Maka $\bar{X} = \frac{85 + 78 + 97 + 68 + 82 + 7 + 93}{7} = \frac{510}{7} = 82,57$

b. Median

Disajikan suatu data berat badan dari 5 orang Peserta didik sebagai berikut (dalam kg) : 45, 48 50, 51, 49

Untuk mengerjakan median, data yang kita miliki harus diurutkan terlebih dahulu, sehingga datanya menjadi urut seperti berikut : 45, 48, 49, 50, 51.

c. Modus

Disajikan suatu data tinggi badan dari 10 Peserta didik pengurus OSIS SMA Negeri 1 Cangkringan (dalam satuan cm), yaitu : 145, 147, 145, 148, 149, 148, 150, 145, 151, 145

Maka modus dari data tersebut adalah 145

2. Data Berkelompok

a. Mean

$$\begin{aligned} \text{Mean } (\bar{x}) &= \frac{f_1x_1 + f_2x_2 + f_3x_3 + \dots + f_kx_k}{f_1 + f_2 + f_3 + \dots + f_k} \\ &= \frac{\sum_{i=1}^k (x_i \cdot f_i)}{\sum_{i=1}^k f_i} \\ \bar{x} &= \frac{\sum_{i=1}^k f_i x_i}{\sum_{i=1}^k f_i} = \frac{f_1x_1 + f_2x_2 + f_3x_3 + \dots + f_kx_k}{f_1 + f_2 + f_3 + \dots + f_k} \end{aligned}$$

dimana:

f_i : frekuensi kelas ke- i

x_i : nilai tengah kelas ke- i

Mean dengan menggunakan rata-rata sementara :

$$\bar{x} = x_s + \frac{\sum_{i=1}^k (f_i \cdot d_i)}{\sum_{i=1}^k f_i}$$

dengan:

x_s : rata-rata sementara.

d_i : deviasi atau simpangan terhadap rata-rata.

f_i : frekuensi interval kelas ke- i .

x_i : nilai tengah interval kelas ke- i .

$$M_e = t_b + k \left[\frac{\frac{n}{2} - F}{f_m} \right]$$

b. Median

- dengan :
- M_e = Median
 - t_b = tepi bawah kelas median
 - k = panjang kelas
 - n = banyak data dari statistik terurut $\sum f_i$
 - F = frekuensi kumulatif tepat sebelum kelas median
 - f_m = frekuensi kelas median

c. Modus

Sehingga dapat diperoleh modus adalah:

$$\begin{aligned} M_0 &= t_b + \Delta x \\ &= t_b + k \left(\frac{d_1}{d_1 + d_2} \right) \\ M_0 &= t_b + k \left(\frac{d_1}{d_1 + d_2} \right) \end{aligned}$$

- dimana:
- M_0 : Modus
 - t_b : Tepi bawah kelas modus
 - k : Panjang kelas
 - d_1 : Selisih frekuensi kelas modus dengan kelas sebelumnya
 - d_2 : Selisih frekuensi kelas modus dengan kelas sesudahnya

F. Alat dan Sumber Pembelajaran

- Alat : papan tulis dan spidol
- Sumber : Peserta didiknto. 2015. *Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA*. Jakarta: Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

G. Pendekatan atau metode pembelajaran

Ekspositori dan diskusi berkelompok

H. Kegiatan pembelajaran

Pertemuan pertama

Kegiatan:Pendahuluan (10 menit)

Kegiatan Guru	KegiatanPesertadidik
Guru memberikan salam kepada peserta didiksaat memasuki ruang kelas.	Peserta didik menjawab salam dari guru
Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin do’a untuk mengawali pembelajaran.	Salah satu peserta didik memimpin do’a.

Guru mengecek kehadiran Peserta didik. <i>“Apakah ada teman kalian yang tidak masuk sekolah hari ini?”</i>	Peserta didik memberitahu jika ada temannya yang tidak masuk sekolah.
Guru menginformasikan mengenai standar kompetensi, kompetensi dasar, dan tujuan pembelajaran kali ini secara singkat. <i>“Hari ini kita akan belajar tentang ukuran pemusatan data”.</i>	Peserta didik memahami tujuan pembelajaran apa yang akan dicapai pada pembelajaran.
Guru mengingatkan kembali mengenai data tunggal dan data berkelompok	Peserta didik mengingat kembali tentang materi pelajaran sebelumnya.

Kegiatan Pokok/Inti (75 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan Peserta didik
Eksplorasi (35 menit): J Memberikan materi secara garis besar mengenai data tunggal dan data kelompok J Membimbing peserta didik untuk dapat memahami dan membedakan antara data tunggal dan data berkelompok J Guru memberikan contoh-contoh data tunggal dan data berkelompok J Guru menyampaikan materi tentang ukuran pemusatan data pada data tunggal dan data berkelompok J Memberikan materi secara garis besar mengenai ukuran pemusatan data pada data tunggal dan data berkelompok <i>(Mengamati, menanya)</i>	Peserta didik memperhatikan dan memberikan tanggapan dari penjelasan guru. Peserta didik bertanya jika ada yang masih belum jelas.

<p>Elaborasi (30 menit):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengarahkan peserta didik untuk dapat mengkomunikasikan tentang materi yang telah diberikan. ▪ Mengarahkan peserta didik untuk mengerjakan soal-soal latihan dengan berdiskusi kelompok, kelompok terdiri dari 3 orang Peserta didik <i>(Mengumpulkan informasi)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengkomunikasikan secara lisan tentang materi yang telah diberikan. ▪ Mengerjakan soal yang diberikan secara diskusi bersama teman sekelompoknya
<p>Konfirmasi (10 Menit):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengarahkan peserta didik untuk memberikan kesimpulan tentang ukuran pemusatan data pada data tunggal dan data kelompok <i>“Dari hasil diskusi kita hari ini, apa saja yang telah kita peroleh?”</i> ▪ Memberikan kesempatan pada Peserta didik untuk menanyakan tentang hal-hal yang masih belum mereka pahami. <i>“Apakah ada yang masih ingin ditanyakan tentang materi kita pada pagi hari ini?”</i> <i>(Mengkomunikasikan)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peserta didik mengkomunikasikan tentang kesimpulan dari pembelajaran materi ukuran pemusatan data. ▪ Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih belum mereka pahami.

Kegiatan penutup (5 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan Peserta didik
Guru memberikan tugas/PR untuk dikerjakan di rumah sebagai latihan dan menginformasikan materi pertemuan selanjutnya. (PR Buku Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA, Penerbit Tiga Serangkai, Penulis Peserta didiknto, halaman 40-41 nomor 7,8,9)	Peserta didik menerima informasi yang diberikan oleh guru dengan baik.
Guru menutup pembelajaran dengan memimpin do’a dan mengucapkan salam penutup.	Peserta didik berdo’a, dan menjawab salam dari guru.

Pertemuan kedua

Kegiatan:Pendahuluan (10 menit)

Kegiatan Guru	KegiatanPesertadidik
Guru memberikan salam kepada peserta didiksaat memasuki ruang kelas.	Peserta didik menjawab salam dari guru
Guru meminta salah satu peserta didikuntuk memimpin do’a untuk mengawali pembelajaran.	Salah satu peserta didik memimpin do’a.
Guru mengecek kehadiran peserta didik. “Apakah ada teman kalian yang tidak masuk sekolah hari ini?”	Peserta didik memberitahu jika ada temannya yang tidak masuk sekolah.
Guru menyampaikan apersepsi, yaitu materi sebelumnya. “Silahkan dikumpulkan terlebih dahulu PR sebelumnya mengenai Ukuran Pemusatan Data”	
Guru mengingatkan kembali mengenai ukuran pemusatan data untuk data tunggal dan data kelompok.	Peserta didik mengingat kembali tentang materi pelajaran sebelumnya.

Kegiatan Pokok/Inti (75 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan Peserta didik
Eksplorasi (35 menit): J Guru mencocokkan sekilas terkait pekerjaan peserta didik, salahsatunya evaluasi pekerjaan peserta didik	
Elaborasi (30 menit): ▪ Mengarahkan peserta didik untuk dapat mengkomunikasikan tentang materi yang telah diberikan. <i>(Mengumpulkan informasi)</i>	▪ Mengkomunikasikan secara lisan tentang materi yang telah diberikan.
Konfirmasi (10 Menit): ▪ Mengarahkan peserta didik untuk memberikan kesimpulan tentang ukuran pemusatan data pada data tunggal dan data kelompok	▪ Peserta didik mengkomunikasikan kesimpulan tentang ukuran pemusatan data pada data tunggal dan data kelompok

<p>“Dari hasil diskusi kita hari ini, apa saja yang telah kita peroleh?”</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Memberikan kesempatan pada peserta didik untuk menanyakan tentang hal-hal yang masih belum mereka pahami. <p>“Apakah ada yang masih ingin ditanyakan tentang materi kita pada pagi hari ini?”</p> <p>(Mengkomunikasikan)</p>	<p>yang telah di pelajari.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih belum mereka pahami.
---	---

Kegiatan penutup (5 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan Peserta didik
Guru menutup pembelajaran dengan memimpin do’a dan mengucapkan salam penutup.	Peserta didik berdoa, dan menjawab salam dari guru.

I. Penilaian

Data kemajuan belajar peserta didik dapat diperoleh dari penilaian pengetahuan, seperti tugas individu, tugas kelompok, kuis, atau ulangan harian, serta penilaian partisipasi peserta didik dalam kelas dan diskusi kelompok.

J. Instrumen Penilaian

1. Penilaian Afektif

No	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	KERAJINAN	KETEKUNAN	TANGGUNG JAWAB	KEDISIPLINAN	KERJA SAMA	KEJUJURAN	KEPEDULIAN	KETERBUKAAN	TENGANGGRASA	KAPATUHAN	JUMLAH	NILAI
1	Anggriani Nindya Puspita	P	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	27	B
2	Antonius Dwiki Fajar Putranto	L*	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
3	Ayu Pratiwi	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
4	Cendy Oktaviani Arni	P	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	31	B
5	Dimas Aprisal Susetyo	L	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	32	B
6	Elsa Rosalina	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
7	Elvina Egie Nurfita Sari	P	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B

8	Erika Damayanti	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
9	Fatkhul Azib Najauta	L	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	29	B
10	Gangga Putri Drastianti	P	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B
11	Guntur Mahendra Putra	L	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	29	B
12	Herwido Margatama	L	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
13	Ika Nur Oktaviana	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
14	Justine Anggraeni	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
15	Lilis Sukmana	P	4	3	3	4	3	4	3	3	3	4	34	A
16	Melinia Nilasari	P	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	29	B
17	Muhammad Asslam Ridho	L	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
18	Niken Alamsyah Tiarsa	L	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	30	B
19	Nurahmadi Romadlon	L	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
20	Putri Ika Nurjanah	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
21	Riri Resa Arista	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
22	RisaNurpinesti	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
23	Rosita Handiyani	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
24	Viona Tiska Aldani	P*	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B
25	Wahyudinata	L	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	32	B

Keterangan: (A = 4, B = 3, C = 2, K = 1)

Skor: 33 s.d. 40 Nilai A (AmatBaik)

Skor: 18 s.d. 24 Nilai C (Cukup)

Skor: 25 s.d. 32 Nilai B (Baik)

Skor: 10 s.d. 17 Nilai K (Kurang)

Cangkringan, September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Marsiyam, S.Pd.Si.

NIP. 19780814 201406 2 001

Kasyifatun Aeni

NIM. 13301241055

RENCANA PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMA Negeri 1 Cangkringan
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/Semester	: XI IPA/1
Materi Pembelajaran	: Ukuran Letak Data
Alokasi waktu	: 2 pertemuan (4 x 45 menit)

A. Standar Kompetensi

Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah

B. Kompetensi Dasar

1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta penafsirannya

C. Indikator

- 1. Mengetahui macam-macam ukuran letak data
- 2. Menghitung ukuran letak data pada data tunggal
- 3. Menghitung ukuran letak data pada data kelompok

D. Tujuan Pembelajaran

- 1. Peserta didik dapat mengetahui macam-macam ukuran letak data
- 2. Peserta didik dapat mengetahui ukuran letak data pada data tunggal
- 3. Peserta didik dapat mengetahui ukuran letak data pada data kelompok

E. Materi Pembelajaran

1. Kuartil dan Desil untuk Data Tunggal

a. Kuartil

Definisi

Kuartil adalah nilai yang membagi atau menjadi empat bagian yang sama banyak, setelah data diurutkan dari yang terkecil hingga yang terbesar.

Terdapat 3 buah kuartil, yaitu kuartil bawah atau kuartil pertama dilambangkan Q_1 , kuartil tengah atau kuartil kedua atau median dilambangkan Q_2 , dan kuartil atas atau kuartil ketiga dilambangkan Q_3 . Kuartil-kuartil suatu data dapat diperoleh dengan cara sebagai berikut.

- 1) Mengurutkan data dari nilai yang terkecil hingga yang terbesar.
- 2) Menentukan median atau kuartil kedua, Q_2 .

- 3) Menentukan Q_1 (median dari semua data yang kurang dari Q_2) dan Q_3 (median dari semua data yang lebih dari Q_2).

b. Desil

Definisi

Desil adalah nilai yang membagi data menjadi sepuluh bagian yang sama banyak setelah data diurutkan dari yang terkecil hingga yang terbesar.

Untuk data yang tidak dikelompokkan, letak desil dapat ditentukan dengan menggunakan rumus sebagai berikut.

$$D_i \text{ terletak pada nilai ke- } \frac{i(n+1)}{10}$$

2. Kuartil dan Desil untuk Data Kelompok

Untuk data yang telah disusun dalam daftar distribusi frekuensi, kuartil dihitung dengan rumus sebagai berikut.

$$Q_i = t_b + \left(\frac{\frac{i}{4}n - f_k}{f} \right) \cdot c$$

dengan Q_i = kuartil ke- i

t_b = tepi bawah kelas kuartil

n = banyaknya data

f_k = frekuensi kumulatif sebelum kelas kuartil

f = frekuensi kelas kuartil

c = panjang kelas

$i = 1, 2, 3$

Sedangkan, nilai desil dapat ditentukan dengan menggunakan rumus berikut.

$$D_i = t_b + \left(\frac{\frac{i}{10}n - f_k}{f} \right) \cdot c$$

dengan D_i = desil ke- i

t_b = tepi bawah kelas D

n = ukuran data

f_k = frekuensi kumulatif sebelum kelas D_i

f = frekuensi kelas yang memuat D_i

c = panjang kelas

$i = 1, 2, 3, 4, \dots, 9$

F. Alat dan Sumber Pembelajaran

Alat : Papan tulis dan spidol, LKS

Sumber :

Sigit Suprijanto, dkk. Matematika SMA Kelas XI. 2015. Yudhistira

Siswanto. Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA. Tiga Serangkai.

G. Pendekatan atau Metode Pembelajaran

Diskusi kelompok, belajar di *outdoor*

H. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan:Pendahuluan (10 menit)

Kegiatan	Alokasi Waktu
<p>) Guru memberikan salam kepada peserta didik saat memasuki ruang kelas.</p> <p>) Salah satu peserta didikmemimpin do’a untuk mengawali pembelajaran.</p> <p>) Guru mengecek kehadiran peserta didik. “Apakah ada teman kalian yang tidak masuk sekolah hari ini?”</p> <p>) Guru menginformasikan mengenai standar kompetensi, kompetensi dasar, dan tujuan pembelajaran kali ini secara singkat. “Hari ini kita memasuki subbab baru, yaitu mengenai ukuran letak data.”</p>	10 menit

Kegiatan Pokok/Inti (120 menit)

Kegiatan	Alokasi Waktu
<p>) Peserta didikmengidentifikasi ukuran letak data</p> <p>) Peserta didikmelakukan pengamatan dengan mempelajari materi tentang mean data kelompok yang terdapat di buku paket Matematika (Peserta didiknto:2013). (<i>Mengamati</i>)</p> <p>) Guru meminta peserta didikmenyebutkan informasi yang didapatnya dari buku paket.</p> <p>) Berkelompok mengerjakan lembar kerja Peserta didikyang telah dibagikan oleh guru. (<i>Mencoba</i>)</p> <p>) Beberapa kelompok peserta didikdiminta untuk mempresentasikan soal yang telah dikerjakan bersama kelompoknya di depan kelas. (<i>Mengomunikasikan</i>)</p>	120 menit

Kegiatan penutup (5 menit)

Kegiatan	Alokasi Waktu
<p>) Guru memberikan tugas/PR untuk dikerjakan di rumah sebagai latihan dan menginformasikan materi pertemuan selanjutnya.</p> <p>PR Uji Kompetensi 1.6. halaman 27 pada buku paket MatematikaSMA Kelas XI. 2015. Yudhistira</p> <p>) Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam penutup</p>	5 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan:Pendahuluan (10 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan peserta didik
Guru memberikan salam kepada peserta didik saat memasuki ruang kelas.	Peserta didik menjawab salam dari guru
Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin do’a untuk mengawali pembelajaran.	Salah satu peserta didik memimpin do’a.
Guru mengecek kehadiran peserta didik. <i>“Apakah ada teman kalian yang tidak masuk sekolah hari ini?”</i>	Peserta didik memberitahu jika ada temannya yang tidak masuk sekolah.
Guru menyampaikan apersepsi, yaitu materi sebelumnya. <i>“Silahkan dikumpulkan terlebih dahulu PR sebelumnya mengenai Ukuran Letak Data”</i>	
Guru mengingatkan kembali mengenai ukuran letak data untuk data tunggal dan data kelompok.	Peserta didik mengingat kembali tentang materi pelajaran sebelumnya.
Guru mengajak peserta didik untuk mencocokkan hasil pekerjaan peserta didikdi rumah, mengarahkan peserta didik untuk aktif maju menulis hasil pekerjaannya di papan tulis. <i>(Mengkomunikasikan)</i>	Peserta didik yang aktif mengerjakan hasil pekerjaannya di papan tulis.

Kegiatan Pokok/Inti (75 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan Peserta didik
Eksplorasi (35 menit): J Guru mencocokkan sekilas terkait pekerjaan peserta didik, salah satunya evaluasi pekerjaan peserta didik	
Elaborasi (30 menit): <ul style="list-style-type: none">Mengarahkan peserta didik untuk dapat mengkomunikasikan tentang materi yang telah diberikan. <i>(Mengumpulkan informasi)</i>	<ul style="list-style-type: none">Mengkomunikasikan secara lisan tentang materi yang telah diberikan.
Konfirmasi (10 Menit): <ul style="list-style-type: none">Mengarahkan peserta didik untuk memberikan kesimpulan tentang ukuran letak data pada data tunggal dan data kelompok <i>“Dari hasil diskusi kita hari ini, apa saja yang telah kita peroleh?”</i>Memberikan kesempatan pada peserta didik untuk menanyakan tentang hal-hal yang masih belum mereka pahami. <i>“Apakah ada yang masih ingin ditanyakan tentang materi kita pada pagi hari ini?”</i> <i>(Mengkomunikasikan)</i>	<ul style="list-style-type: none">Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih belum mereka pahami.

Kegiatan penutup (5 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan peserta didik
Guru menutup pembelajaran dengan memimpin do’a dan mengucapkan salam penutup.	Peserta didik berdo’a, dan menjawab salam dari guru.

I. Penilaian Afektif

No	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	KERAJINAN	KETEKUNAN	TANGGUNG JAWAB	KEDISIPLINAN	KERJA SAMA	KEJUJURAN	KEPEDULIAN	KETERBUKAAN	TENGANGRASA	KAPATUHAN	JUMLAH	NILAI
1	Anggriani Nindya Puspita	P	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	27	B
2	Antonius Dwiki Fajar Putranto	L*	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
3	Ayu Pratiwi	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
4	Cendy Oktaviani Arni	P	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	31	B
5	Dimas Aprisal Susetyo	L	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	32	B
6	Elsa Rosalina	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
7	Elvina Egie Nurfita Sari	P	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B
8	Erika Damayanti	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
9	Fatkhul Azib Najauta	L	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	29	B
10	Gangga Putri Drastisianti	P	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B
11	Guntur Mahendra Putra	L	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	29	B
12	Herwido Margatama	L	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
13	Ika Nur Oktaviana	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
14	Justine Anggraeni	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
15	Lilis Sukmana	P	4	3	3	4	3	4	3	3	3	4	34	A
16	Melinia Nilasari	P	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	29	B
17	Muhammad Asslam Ridho	L	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
18	Niken Alamsyah Tiarsa	L	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	30	B
19	Nurahmadi Romadlon	L	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
20	Putri Ika Nurjanah	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
21	Riri Resa Arista	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
22	RisaNurpinesti	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
23	Rosita Handiyani	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
24	Viona Tiska Aldani	P*	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B
25	Wahyudinata	L	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	32	B

Keterangan: (A = 4, B = 3, C = 2, K = 1)

Skor: 33 s.d. 40 Nilai A (AmatBaik)

Skor: 25 s.d. 32 Nilai B (Baik)

Skor: 18 s.d. 24 Nilai C (Cukup)

Skor: 10 s.d. 17 Nilai K (Kurang)

Cangkringan, September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Marsiyam, S.Pd.Si.

NIP. 19780814 201406 2 001

Kasyifatun Aeni

NIM. 13301241055

RENCANA PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMA Negeri 1 Cangkringan
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/Semester	: XI IPA/1
Materi Pembelajaran	: Ukuran Penyebaran Data
Alokasi waktu	: 2 pertemuan (4 x 45 menit)

A. Standar Kompetensi

Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah

B. Kompetensi Dasar

1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta penafsirannya

C. Indikator

- 1. Mengetahui macam-macam ukuran penyebaran data
- 2. Mengetahui ukuran penyebaran data pada data tunggal
- 3. Mengetahui ukuran penyebaran data pada data kelompok

D. Tujuan Pembelajaran

- 1. Peserta didik dapat mengetahui macam-macam ukuran penyebaran data
- 2. Peserta didik dapat menghitung ukuran penyebaran data pada data tunggal
- 3. Peserta didik dapat menghitung ukuran penyebaran data pada data kelompok

E. Materi Pembelajaran

Ukuran Penyebaran Data adalah nilai ukuran yang memberikan gambaran tentang seberapa besar data menyebar dari titik-titik pemusatannya.

- a. Jangkauan Data
Jangkauan data (J) didefinisikan sebagai selisih antara nilai statistik maksimum dan nilai statistik minimum.

$$J = x_{\max} - x_{\min}$$

- b. Jangkauan Antarkuartil

$$J_k = Q_3 - Q_1$$

- c. Jangkauan Semiinterkuartil

$$Q_d = \frac{1}{2} (Q_3 - Q_1)$$

- d. Simpangan Rata-rata

$$S_R = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n |x_i - \bar{x}|$$

- e. Ragam

$$S^2 = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2$$

f. Simpangan Baku atau Deviasi Standar

$$S = \sqrt{\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2}$$

F. Alat dan Sumber Pembelajaran

Alat : Papan tulis dan spidol, LKS

Sumber :

Sigit Suprijanto, dkk. Matematika SMA Kelas XI. 2015. Yudhistira

Siswanto. Matematika untuk Kelas XI SMA dan MA Program IPA. Tiga Serangkai

G. Pendekatan atau Metode Pembelajaran

Diskusi kelompok, belajar di *outdoor*

H. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan:Pendahuluan (10 menit)

Kegiatan	Alokasi Waktu
<p>) Guru memberikan salam kepada peserta didik saat memasuki ruang kelas.</p> <p>) Salah satu peserta didik memimpin do’a untuk mengawali pembelajaran.</p> <p>) Guru mengecek kehadiran peserta didik. <i>“Apakah ada teman kalian yang tidak masuk sekolah hari ini?”</i></p> <p>) Guru menginformasikan mengenai standar kompetensi, kompetensi dasar, dan tujuan pembelajaran kali ini secara singkat. <i>“Hari ini kita memasuki subbab baru, yaitu mengenai ukuran penyebaran data.”</i></p>	10 menit

Kegiatan Pokok/Inti (120 menit)

Kegiatan	Alokasi Waktu
<p>) Peserta didik mengidentifikasi ukuran penyebaran data</p> <p>) Peserta didik melakukan pengamatan dengan mempelajari materi tentang macam-macam ukuran penyebaran data yang terdapat di buku</p>	120 menit

<p>paket Matematika (Siswanto:2013).</p> <p><i>(Mengamati)</i></p> <p>) Guru meminta peserta didik menyebutkan informasi yang didapatnya dari buku paket.</p> <p>) Berkelompok mengerjakan lembar kerja peserta didik yang telah dibagikan oleh guru.</p> <p><i>(Mencoba)</i></p> <p>) Beberapa kelompok peserta didik diminta untuk mempresentasikan soal yang telah dikerjakan bersama kelompoknya di depan kelas. <i>(Mengomunikasikan)</i></p>	
--	--

Kegiatan penutup (5 menit)

Kegiatan	Alokasi Waktu
<p>) Guru memberikan tugas/PR untuk dikerjakan di rumah sebagai latihan dan menginformasikan materi pertemuan selanjutnya.</p> <p>PR Uji Kompetensi 1.8 halaman 35 pada buku paket MatematikaSMA Kelas XI. 2015. Yudhistira</p> <p>) Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam penutup</p>	<p>5 menit</p>

Pertemuan Kedua

Kegiatan:Pendahuluan (10 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan peserta didik
Guru memberikan salam kepada peserta didik saat memasuki ruang kelas.	Peserta didik menjawab salam dari guru
Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin do’a untuk mengawali pembelajaran.	Salah satu peserta didik memimpin do’a.
Guru mengecek kehadiran peserta didik. “Apakah ada teman kalian yang tidak masuk sekolah hari ini?”	Peserta didik memberitahu jika ada temannya yang tidak masuk sekolah.
Guru menyampaikan apersepsi, yaitu materi	

sebelumnya. <i>“Silahkan dikumpulkan terlebih dahulu PR sebelumnya mengenai Ukuran Penyebaran Data”</i>	
Guru mengingatkan kembali mengenai ukuran letak data untuk data tunggal dan data kelompok.	Peserta didik mengingat kembali tentang materi pelajaran sebelumnya.
Guru mengajak peserta didik untuk mencocokkan hasil pekerjaan peserta didikdi rumah, mengarahkan peserta didikuntuk aktif maju menulis hasil pekerjaannya di papan tulis. <i>(Mengkomunikasikan)</i>	Peserta didik yang aktif mengerjakan hasil pekerjaannya di papan tulis.

Kegiatan Pokok/Inti (75 menit)

Kegiatan Guru	Kegiatan peserta didik
Eksplorasi (35 menit): J Guru mencocokkan sekilas terkait pekerjaan peserta didik, salahsatunya evaluasi pekerjaan Peserta didik	
Elaborasi (30 menit): <ul style="list-style-type: none">Mengarahkan peserta didik untuk dapat mengkomunikasikan tentang materi yang telah diberikan. <i>(Mengumpulkan informasi)</i>	<ul style="list-style-type: none">Mengkomunikasikan secara lisan tentang materi yang telah diberikan.
Konfirmasi (10 Menit): <ul style="list-style-type: none">Mengarahkan peserta didik untuk memberikan kesimpulan tentang ukuran letak data pada data tunggal dan data kelompok <i>“Dari hasil diskusi kita hari ini, apa saja yang telah kita peroleh?”</i>Memberikan kesempatan pada peserta didikuntuk menanyakan tentang hal-hal yang masih belum mereka pahami. <i>“Apakah ada yang masih ingin ditanyakan tentang materi kita pada pagi hari ini?”</i>	<ul style="list-style-type: none">Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih belum mereka pahami.

22	RisaNurpinesti	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	B
23	Rosita Handiyani	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31	B
24	Viona Tiska Aldani	P*	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	29	B
25	Wahyudinata	L	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	32	B

Keterangan: (A = 4, B = 3, C = 2, K = 1)

Skor: 33 s.d. 40 Nilai A (AmatBaik)

Skor: 18 s.d. 24 Nilai C (Cukup)

Skor: 25 s.d. 32 Nilai B (Baik)

Skor: 10 s.d. 17 Nilai K (Kurang)

Cangkringan, September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP. 19780814 201406 2 001

Kasyifatun Aeni
NIM. 13301241055

LAMPIRAN 16

KISI-KISI

KISI-KISI SOAL ULANGAN HARIAN I BAB STATISTIKA

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Cangkringan
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/Semester : XI IPA / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2016 - 2017
Nama Guru : Marsiyam, S.Pd.Si
NIP : 19780814 201406 2 001

No	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	No. Soal	Bentuk Soal		
						PG	Uraian	Bentuk lain
1	1. Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah.	KD: 1.1 Membaca data dalam bentuk tabel dan diagram batang, garis, lingkaran, dan <i>ogive</i> KD : 1.2 Menyajikan data dalam bentuk tabel dan diagram batang, garis, lingkaran, dan <i>ogive</i> serta penafsirannya	Diagram, ukuran pemusatan data, dan ukuran letak data	) Membuat diagram lingkaran dari tabel data tunggal	1		0	
				) Membuat ukuran pemusatan data pada data tunggal	2		0	
				) Menentukan ukuran pemusatan data pada data kelompok	3		0	
				) Menentukan ukuran letak data pada data tunggal	4		0	
					5			

		KD : 1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta menafsirkannya) Menentukan ukuran letak data pada data kelompok				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Maryono, S.Pd., M.Pd
NIP. 19681101 199203 1 003

Yogyakarta, 29 September 2016
Guru Mata Pelajaran,

Marsiyam, S.Pd.Si
NIP. 19780814 201406 2 001

KISI-KISI SOAL ULANGAN HARIAN 2 BAB STATISTIKA

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Cangkringan
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/Semester : XI IPA / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2016 - 2017
Nama Guru : Marsiyam, S.Pd.Si
NIP : 19780814 201406 2 001

No	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	No. Soal	Bentuk Soal		
						PG	Uraian	Bentuk lain
1	1. Menggunakan aturan statistika, kaidah pencacahan, dan sifat-sifat peluang dalam pemecahan masalah.	KD : 1.3 Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta menafsirkannya	Ukuran Penyebaran Data	) Menentukan jangkauan, hamparan dan simpangan kuartil pada data tunggal	1		Ō	
				) Menentukan simpangan rata-rata, ragam atau varian, dan simpangan baku pada data tunggal	2		Ō	
				) Menentukan ragam dan			Ō	

				simpangan baku pada data kelompok	3			
--	--	--	--	-----------------------------------	---	--	--	--

Yogyakarta, 29 September 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran,

Maryono, S.Pd., M.Pd
NIP. 19681101 199203 1 003

Marsiyam, S.Pd.Si
NIP. 19780814 201406 2 001

LAMPIRAN 17
LEMBAR SOAL
ULANGAN
HARIAN

ULANGAN HARIAN I
BAB STATISTIKA
“Penyajian Data, Ukuran Pemusatan Data, dan Ukuran Letak Data”

Mata Pelajaran : Matematika	Pukul : 12.30 – 14.00 WIB
Kelas : XI IPA 2	Waktu : 90 menit

1. Daftar jumlah siswa kelas XI IPA 2 yang mengambil pilihan kegiatan ekstrakurikuler adalah sebagai berikut :

Kegiatan Ekstrakurikuler	Banyaknya siswa
Musik	9
Tari	5
Bulutangkis	6
Basket	8
Pencak Silat	12

Buatlah diagram lingkaran yang sesuai dengan data tersebut !

2. Perhatikan tabel berikut !

Nilai Matematika	5	6	7	8	9
Frekuensi	6	8	10	a	4

Dalam tabel di atas nilai rata-rata Matematika adalah 7. Tentukan nilai a, kemudian tentukan modus dan mediannya.

3. Data Nilai Matematika Kelas XI IPA 2

Nilai	Frekuensi
44 – 48	8
49 – 53	9
54 – 58	11
59 – 63	30
64 – 68	28
69 – 73	12
74 – 78	2

Tentukan

- a) Mean
- b) Median
- c) Modus

4. Tentukan Q_1 , Q_2 , dan Q_3 dari data : 7,3,8,5,9,4,8,3,10,2,7,6,8,7,2,6,9

5. Tentukan nilai kuartil bawah, kuartil atas, dan desil ke-6 data berkelompok pada tabel berikut :

Skor	Frekuensi	Frekuensi kumulatif
40 – 49	1	1
50 – 59	4	5
60 – 69	8	13
70 – 79	14	27
80 – 89	10	37
90 – 99	3	40

ULANGAN HARIAN II
BAB STATISTIKA
“Ukuran Penyebaran Data”

Mata Pelajaran : Matematika	Pukul : 10.30 – 12.00 WIB
Kelas : XI IPA 2	Waktu : 90 menit

- Untuk setiap data di bawah ini, tentukan jangkauan, hamparan, dan simpangan kuartilnya.
 - 4,7,5,8,6
 - 8,6,7,5,9,7,10
 - 12,10,11,10,11,10,13,11,14,12
- Nilai ulangan harian mata pelajaran Matematika kelas XI IPA 2 dari 15 orang murid adalah sebagai berikut :
 78, 85, 74, 92, 75, 78, 85, 78, 85, 71, 71, 78, 71, 81, 85
 Tentukan :
 - Simpangan rata-rata
 - Ragam atau varian
 - Simpangan baku
- Perhatikan tabel berikut ini yang menunjukkan daftar hasil pengukuran bahan praktikum yang dilakukan oleh siswa XI IPA 2 di Laboratorium Biologi.

Hasil Pengukuran (dalam mm)	Frekuensi	Titik tengah
119 – 127	3	123
128 – 136	6	132
137 – 145	10	141
146 – 154	11	150
155 – 163	5	159
164 – 172	3	168
173 – 181	2	177

- Tentukan :
- Ragam
 - Simpangan Baku

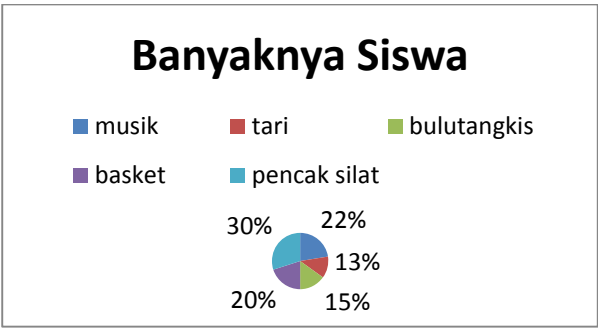
Jika cinta adalah matematika maka yang mencintai kita akan mengalikan kebahagiaan sampai tak hingga, membagi kesedihan hingga tak berarti, menambah keyakinan hingga utuh, mengurangi keraguan hingga habis.
 (Salim A. Fillah)

LAMPIRAN 18
PEMBAHASAN
SOAL ULANGAN
HARIAN

PEMBAHASAN SOAL ULANGAN HARIAN

ULANGAN HARIAN I

1. Diket : musik 9, tari 5, bulutangkis 6, basket 8, pencak silat 12 → jumlah 40.
- a. Musik → $\frac{9}{4} \times 360^\circ = 81^\circ$
- b. Tari → $\frac{5}{4} \times 360^\circ = 45^\circ$
- c. Bulutangkis → $\frac{6}{4} \times 360^\circ = 54^\circ$
- d. Basket → $\frac{8}{4} \times 360^\circ = 72^\circ$
- e. Pencak Silat → $\frac{1}{4} \times 360^\circ = 108^\circ \dots \text{skor 5}$



... skor 5

2.

Nilai Matematika	5	6	7	8	9	
Frekuensi	6	8	10	a	4	<u>28 + a</u>
	<u>30</u>	<u>48</u>	<u>70</u>	<u>8a</u>	<u>36</u>	<u>184 + 8a</u>

diketahui, rata-rata = 7 → $\frac{1 + 8a}{2 + a} = 7 \rightarrow 184 + 8a = 7(28+a) \rightarrow 184 + 8a = 196 + 7a$

→ a = 12 ... skor 4

Modus → kelas nilai 8 ... skor 3

Median → $\frac{1}{2} \cdot (28 + 12) = \frac{1}{2} \cdot 40 = 20$, ada di kelas nilai 7 ... skor 3

3.

Nilai	Frekuensi	Frekuensi Kumulatif	x _i (nilai tengah)	x _i . f _i
44 – 48	8	<u>8</u>	<u>46</u>	<u>368</u>
49 – 53	9	<u>17</u>	<u>51</u>	<u>459</u>
54 – 58 (Kelas Median)	11	<u>28</u>	<u>56</u>	<u>616</u>
59 – 63 (Kelas Modus)	30	<u>58</u>	<u>61</u>	<u>1830</u>
64 – 68	28	<u>86</u>	<u>66</u>	<u>1848</u>
69 – 73	12	<u>98</u>	<u>71</u>	<u>852</u>
74 – 78	2	<u>100</u>	<u>76</u>	<u>152</u>

<u>Jumlah</u>	<u>100</u>			<u>6125</u>
---------------	------------	--	--	-------------

... skor 5

a. Mean = $\frac{6}{1} = \mathbf{6,2}$... skor 5

b. Median = $53,5 + \frac{\frac{1}{2} \cdot 1 - 1}{1} \cdot 5 = 53,5 + \frac{5 - 1}{1} \cdot 5$
 $= 53,5 + \frac{5 - 1}{1} \cdot 5 = 53,5 + \frac{3}{1} \cdot 5 = 53,5 + 15 = \mathbf{68,5}$... skor 5

c. Modus = $58,5 + \frac{1}{1 + 2} \cdot 5 = 58,5 + \frac{9}{2} = 58,5 + 4,52 = \mathbf{63,02}$... skor 5

4. Mengurutkan data → 2,2,3,3,4,5,6,6,7,7,8,8,8,9,9,10

$Q_1 = \frac{1}{4} \times (17 + 1) = \frac{1}{4} \times 18 = 4,5 \rightarrow \frac{3+4}{2} = 3,5$

$Q_2 = \frac{2}{4} \times (17 + 1) = \frac{2}{4} \times 18 = 9 \rightarrow 7$

$Q_3 = \frac{3}{4} \times (17 + 1) = \frac{3}{4} \times 18 = 13,5 \rightarrow \frac{8+8}{2} = 8$

5.

Skor	Frekuensi	Frekuensi kumulatif
40 – 49	1	1
50 – 59	4	5
60 – 69 (Kelas Q₁)	8	13
70 – 79 (Kelas Q₂) dan (Kelas D₆)	14	27
80 – 89 (Kelas Q₃)	10	37
90 – 99	3	40

Letak Q₁ = $\frac{1}{4} \times 40 = 10$

Letak Q₂ = $\frac{2}{4} \times 40 = 20$

Letak Q₃ = $\frac{3}{4} \times 40 = 30$

Letak D₆ = $\frac{6}{10} \times 40 = 24$

$Q_1 = 59,5 + \left\{ \frac{\frac{1}{4} \cdot 40 - 5}{8} \right\} \cdot 10 = 59,5 + 6,25$

$Q_2 = 69,5 + \left\{ \frac{\frac{2}{4} \cdot 40 - 13}{14} \right\} \cdot 10 = 69,5 + 5$

$Q_3 = 79,5 + \left\{ \frac{\frac{3}{4} \cdot 40 - 27}{10} \right\} \cdot 10 = 79,5 + (-17)$

$D_6 = 69,5 + \left\{ \frac{\frac{6}{10} \cdot 4 - 1}{1} \right\} \cdot 10 = 69,5 + 7,85$

ULANGAN HARIAN II

1. a. 4,5,6,7,8

Jangkauan : $8 - 4 = 4$

Hamparan : $7,5 - 4,5 = 3$

Simpangan kuartil : $\frac{1}{2} \cdot 3 = 1,5$

b. 5,6,7,7,8,9,10

Jangkauan : $10 - 5 = 5$

Hamparan : $9 - 6 = 3$

Simpangan kuartil : $\frac{1}{2} \cdot 3 = 1,5$

c. 10,10,10,11,11,11,12,12,13,14

Jangkauan : $14 - 10 = 4$

Hamparan : $12,5 - 10 = 2,5$

Simpangan kuartil : $\frac{1}{2} \cdot 2,5 = 1,25$

2. 71,71,71,74,75,78,78,78,78,81,85,85,85,85,92

Nilai	Frekuensi
71	3
74	1
75	1
78	4
81	1
85	4
92	1

a. Simpangan rata-rata

Rata-rata = **79,13333**

Simpangan rata-rata =

$$\frac{3|7 - 7| + 1|7 - 7| + 1|7 - 7| + 4|7 - 7| + 1|8 - 7| + 4|8 - 7| + 1|9 - 7|}{1} =$$
$$\frac{3 \cdot 0 + 1 \cdot 0 + 1 \cdot 0 + 4 \cdot 0 + 1 \cdot 1 + 4 \cdot 1 + 1 \cdot 2}{1} = \frac{2 + 5 + 4 + 4 + 2 + 2 + 1}{1} = \frac{7}{1} =$$

5,0667

b. Ragam atau varian

$$\frac{3(7 - 7)^2 + 1(7 - 7)^2 + 1(7 - 7)^2 + 4(7 - 7)^2 + 1(8 - 7)^2 + 4(8 - 7)^2 + 1(9 - 7)^2}{1} =$$
$$\frac{3 \cdot 0 + 1 \cdot 0 + 1 \cdot 0 + 4 \cdot 0 + 1 \cdot 1 + 4 \cdot 1 + 1 \cdot 4}{1} = \frac{1 + 2 + 1 + 4 + 4 + 1 + 1}{1} = \frac{5}{1} =$$

36,9333

c. Simpangan baku

$S = \sqrt{S^2} = 6,0777$

3.

Hasil Pengukuran (dalam mm)	f_i	x_i	$f_i \cdot x_i$	$(x_i - \bar{x})^2$	$f_i(x_i - \bar{x})^2$	$|x_i - \bar{x}|$	$f_i|x_i - \bar{x}|$
119 – 127	3	123	369	568,8225	1.706,4675	23,85	71,55
128 – 136	6	132	792	220,5225	1.323,135	14,85	89,1
137 – 145	10	141	1410	34,2225	342,225	5,85	58,5
146 – 154	11	150	1650	9,9225	109,1475	3,15	34,65
155 – 163	5	159	795	147,6225	738,1125	12,15	60,75
164 – 172	3	168	504	447,3225	1.341,9675	21,15	63,45
173 – 181	2	177	354	909,0225	1.818,045	30,15	60,3
Total	40		5874		7.379,1		438,3

$\bar{x} = \frac{5}{4} = 146,85$

a. Simpangan rata-rata

$SR = \frac{1}{4} \sum_{i=1}^7 f_i |x_i - \bar{x}| = \frac{1}{4} (438,3) = 10,9575$

b. Ragam

$S^2 = \frac{1}{4} \sum_{i=1}^7 f_i (x_i - \bar{x})^2 = \frac{1}{4} (7379,1) = 184,48$

LAMPIRAN 19
REKAPITULASI
NILAI

DAFTAR NILAI SISWA

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Cangkringan
Nama Tes : ULANGAN HARIAN I
Mata Pelajaran : MATEMATIKA
Kelas/Program : XI IPA 2
Tanggal Tes : 20 Agustus 2016
Kompetensi Dasar : Menghitung **ukuran pemusatan, ukuran letak**, dan ukuran penyebaran data, serta penafsirannya.

KKM
75

No	Nama	L/P	Ulangan Harian	Nilai Tugas	Remidi
1	Anggriani Nindya Puspita	P	85	100	TUNTAS
2	Antonius Dwiki Fajar Putranto	L*	92	98	TUNTAS
3	Ayu Pratiwi	P	75	98	TUNTAS
4	Cendy Oktaviani Arni	P	78	98	TUNTAS
5	Dimas Aprisal Susetyo	L	85	98	TUNTAS
6	Elsa Rosalina	P	74	98	TUNTAS
7	Elvina Egie Nurfita Sari	P	92	97	TUNTAS
8	Erika Damayanti	P	75	100	TUNTAS
9	Fatkhul Azib Najauta	L	78	98	TUNTAS
10	Gangga Putri Drastistianti	P	85	98	TUNTAS
11	Guntur Mahendra Putra	L	95	75	TUNTAS
12	Herwido Margatama	L	95	98	TUNTAS
13	Ika Nur Oktaviana	P	95	97	TUNTAS
14	Justine Anggraeni	P	78	98	TUNTAS
15	Lilis Sukmana	P	85	100	TUNTAS

16	Melinia Nilasari	P	85	75	TUNTAS
17	Muhammad Asslam Ridho	L	71	90	TUNTAS
18	Niken Alamsyah Tiarsa	L	71	90	TUNTAS
19	Nurahmadi Romadlon	L	92	98	TUNTAS
20	Putri Ika Nurjanah	P	78	98	TUNTAS
21	Riri Resa Arista	P	71	100	TUNTAS
22	Risa Nurpinesti	P	81	98	TUNTAS
23	Rosita Handiyani	P	75	97	TUNTAS
24	VionaTiskaAldani	P*	85	98	TUNTAS
25	Wahyudinata	L	70	98	TUNTAS

Cangkringan, 29 September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP. 19780814 201406 2 001

Kasyifatun Aeni
NIM. 13301241055

DAFTAR NILAI SISWA

Satuan : SMA Negeri 1 Cangkringan
Pendidikan
Nama Tes : ULANGAN HARIAN II
Mata Pelajaran : MATEMATIKA
Kelas/Program : XI IPA 2
Tanggal Tes : 3 September 2016
KompetensiDasar : Menghitung ukuran pemusatan, ukuran letak, dan ukuran penyebaran data, serta penafsirannya.

KKM
75

No	Nama	L/P	UlanganHarian	NilaiTugas	Remidi
1	AnggrianiNindyaPuspita	P	80	90	TUNTAS
2	Antonius DwikiFajarPutranto	L*	65	75	75
3	AyuPratiwi	P	60	75	75
4	CendyOktavianiArni	P	70	100	TUNTAS
5	Dimas AprisalSusetyo	L	65	100	TUNTAS
6	Elsa Rosalina	P	65	97	TUNTAS
7	ElvinaEgieNurfita Sari	P	80	97	TUNTAS
8	Erika Damayanti	P	85	100	TUNTAS
9	FatkulAzibNajauta	L	75	100	TUNTAS
10	GanggaPutriDrastianti	P	75	100	TUNTAS
11	Guntur Mahendra Putra	L	70	75	75
12	HerwidoMargatama	L	70	75	75
13	IkaNurOktaviana	P	65	75	75

14	Justine Anggraeni	P	55	97	TUNTAS
15	LilisSukmana	P	90	100	TUNTAS
16	MeliniaNilasari	P	85	98	TUNTAS
17	Muhammad AsslamRidho	L	65	100	TUNTAS
18	NikenAlamsyahTiarsa	L	60	100	TUNTAS
19	NurahmadiRomadlon	L	85	75	TUNTAS
20	PutriIkaNurjanah	P	90	100	TUNTAS
21	RiriResa Arista	P	85	100	TUNTAS
22	RisaNurpinesti	P	85	100	TUNTAS
23	Rosita Handiyani	P	70	75	75
24	VionaTiskaAldani	P*	70	97	TUNTAS
25	Wahyudinata	L	65	100	TUNTAS

Cangkringan, 15 September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Marsiyam, S.Pd.Si.
NIP. 19780814 201406 2 001

Kasyifatun Aeni
NIM. 13301241055

LAMPIRAN 20
DOKUMENTASI
KEGIATAN

DOKUMENTASI

1. Observasi Kelas



2. Praktik Pembelajaran



3. Monitoring DPL Jurusan



4. Ulangan Harian



5. Pendampingan Jumat Bersih

